



Broj: 93/3
Ogulin, 12. svibnja 2014.

REPUBLIKA HRVATSKA KARLOVAČKA ŽUPANIJA GRAD OGULIN 2133/02-04 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCije, UPRAVU I SAMOUPRAVU		
Primljeno: 11.5.2014		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
400-01/14-01/284		
Uredžbeni broj	Put	Vrij.
16-14-1		

GRAD OGULIN
GRADONAČELNIH

OGULIN

Predmet: Izvješće o radu i poslovanju za 2013. godinu
- dostavlja se

Poštovani!

U prilogu ovoga dopisa dostavljamo Izvješće o radu i poslovanju za 2013. Godinu kako slijedi:

1. Jedinствeni pokazatelji načina poslovanja neprofitnih organizacija i udruga za 2013. godinu;
2. Bilanca i Izvještaj o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za 2013. godinu.

S poštovanjem,

Direktorica Turističkog ureda:
Ankica Puškarić





turistička
zajednica
grada
ogulina

**JEDINSTVENI POKAZATELJI NAČINA
POSLOVANJA
USTANOVA I UDRUGA ZA 2013. GODINU**

Ožujak, 2014. godine

1. Statusni podaci

**1.1. Naziv i sjedište subjekta: TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA OGULINA
OGULIN, KARDINALA A. STEPINCA 1**

1.2. Datum i akt o osnivanju: 7. srpnja 1995. godine donošenjem Statuta Turističke zajednice grada Ogulina na osnivačkoj Skupštini,

1.3. Djelatnost: prema čl. 32. Zakona o turističkom zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (nn 152/08.) i čl. 10. Statuta Turističke zajednice grada Ogulina

1. promoviranje turističke destinacije samostalno i putem udruženog oglašavanja,
2. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane Grada Ogulina,
3. sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma Grada Ogulina,
4. sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,
5. poticanje optimalizacije i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš,
6. izrada strateških i razvojnih planova turizma na nivou Grada Ogulina,
7. poticanje i sudjelovanje u uređenju Grada Ogulina u cilju unapređenja uvjeta boravka turista, osim izgradnje komunalne infrastrukture,
8. redovito, a najmanje svaka 4 mjeseca, prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama) radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošte, trgovina i sl. i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista,
9. izdavanje turističkih promotivnih materijala,
10. obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
11. poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih, umjetničkih, sportskih i drugih manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,
12. koordinacija djelovanja svih subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i obogaćivanja turističke ponude,
13. poticanje, organiziranje i provođenje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
14. poticanje, unapređivanje i promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje Grad Ogulin čini turistički prepoznatljivim i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje,
15. vođenje jedinstvenog popisa turista za Grada Ogulina, poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka,
16. dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području Grada Ogulina,
17. provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijskim tijelima u nadzoru nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe, te prijavom i odjavom turista,
18. poticanje i sudjelovanje u aktivnostima obrazovanja stanovništva o zaštiti okoliša, očuvanju i unapređenju prirodnih i društvenih vrijednosti prostora u cilju razvijanja svijesti stanovništva o važnosti i učincima turizma, te svojih članova, odnosno njihovih zaposlenika u cilju podizanja kvalitete usluga,
19. organizacija provođenje i nadzor svih radnji promocije turističkog proizvoda Grada sukladno smjernicama skupštine Zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu,
20. ustrojavanje jedinstvenoga turističkoga informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade,
21. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

Zajednica sudjeluje u provedbi programa i akcijama Turističke zajednice Karlovačke županije od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu s područja Županije.

Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice, biti član međunarodnih turističkih organizacija.

Napomena: od 1. siječnja 2009. godine na snazi je novi Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma temeljem kojeg je po dobivenoj suglasnosti na Statut od Ministarstva turizma održana Osnivačka skupština 1. travnja 2010. godine.

1.4. **Od govorna osoba:** Ankica Puškarić, direktorica Turističkog ureda

1.5. **Članovi tijela** ustanove ili udruge:

- a) Skupština: članovi prema čl. 6. Zakona o turističkim zajednicama (20 članova)
- b) Turističko vijeće: gradonačelnik – predsjednik, Pero Mihelčić, Danijela Primorac, Ivka Frković, Sanja Peraković Medved, Đurđa Boban, Vesna Brozović, Ivica Salopek i Saša Vejzović
- c) Nadzorni odbor: Marica Stipetić – predsjednica, Darko Ivica Bertović – zamjenik predsjednika i Stjepan Turković

Napomena: organizacija Izborne skupštine u tijeku

2. Kapaciteti:

2.1. Tehnički (objekti, oprema i vozila):

Poslovni prostor u Ul. Kardinala A. Stepinca 1, oprema: namještaj, informatička oprema, telefaks, osobni automobil

Radna snaga (uposleni radnici prema usmjerenjima i stručnim kvalifikacijama)

Ankica Puškarić, direktorica Turističkog ureda, VŠS – ekonomist ugostiteljsko-turističkog smjera, radni odnos na neodređeno vrijeme

Aleksandra Kolić Puškarić- diplomirana učiteljica, radni odnos na neodređeno vrijeme

3. Pokazatelji poslovanja

3.1. Naturalni: Izvješće o radu sa financijskim pokazateljima prema Programu rada Turistička zajednica grada Ogulina ostvarivala je aktivnosti prema Programu rada za 2012. godinu donesene na sjednici Skupštine, čija je svrha ispunjenje zakonskih zadaća navedenih u Statutu, a koje su usklađene s aktivnostima Turističke zajednice Karlovačke županije, Hrvatske turističke zajednice i Ministarstva turizma.

Izvješće obuhvaća :

- Statističke podatke o dolascima i noćenjima
- Analizu ostvarenog s obzirom na postavljene ciljeve:
 - program rada
 - rad ureda
- Ostale poslove od interesa za turizma

Pregled dolazaka i noćenja turista od 2000. do 2013. godine

Godina	dolasci ukupno	dolasci domaći	dolasci stranci	noćenja ukupno	noćenja domaći	noćenja stranci	prosjeak ostvarenih noćenja	indeks noć. Ukupno	indeks domaći	indeks strani
2000.	9815	9712	103	33563	32622	941*	3,42			
2001.	9957	9534	423	32101	31264	837	3,22	95,6	95,8	88,9
2002.	12919	12411	508	38591	36567	2024	2,99	120,2	117,0	241,8
2003.	15265	14079	1186	44432	41635	2797	2,91	115,1	113,9	138,2
2004.	17118	15638	1478	50967	47811	3156	2,98	114,7	114,8	112,8
2005.	16719	15594	1125	44673	42196	2477	2,67	87,7	88,3	78,5
2006.	17589	16238	1351	45148	42213	2395	2,57	101,1	100,0	96,7
2007.	18355	16880	1475	49253	46266	2987	2,68	109,1	109,6	124,7
2008.	17940	15972	1968	49484	45160	4324	2,76	100,5	97,6	144,8
2009.	15665	12836	2829	41218	36063	5155	2,63	83,3	79,9	119,2
2010.	17383	13459	3924	43058	37512	5546	2,48	104,5	104,0	107,6
2011.	6521	2969	3552	13180	9146	4034	2,02	30,6	24,4	72,7
2012.	10306	6027	4279	20868	15262	5606	2,02	158,3	166,9	139,0
2013.	8039	2525	5514	15881	7571	8310	1,98	76,1	49,6	148,2

Izvor: DZS

SMJEŠTAJNI KAPACITETI

Vrsta smj. kapaciteta	2012. GODINA			2013. GODINA		
	Stalne postelje	Pomoćne postelje	Ukupno	Stalne postelje	Pomoćne postelje	Ukupno
tur. naselje	398	40	438	0	0	0
hotel	54	12	66	54	12	66
smj.koji se ne kateg.(hostel i lovački dom)	40	0	40	40	0	40
građani iznajmljivači	157	33	190	116	41	157
ukupno	649	85	734	210	53	263

Izvor: evidencija TZ (usklađeno sa podacima Ureda za gospodarstvo prosinac 2013.)

Iz tablica je vidljivo smanjenje smještajnih kapaciteta sa 734 postelje (649 stalnih i 85 pomoćnih) na 263 postelje (210 stalnih i 53 pomoćne), što je uzrokovalo i smanjenje ostvarenih noćenja. Prestankom rada turističkog naselja Bjelolasica, dio građana iznajmljivača u Jasenku je odjavilo svoje smještajne kapacitete.

Nadzorni odbor i Turističko vijeće Turističke zajednice grada Ogulina su na svojim sjednicama prihvatili Izvješće o radu i Financijsko izvješće Turističke zajednice, Turističkog ureda, direktorice.

A. PRIHODI

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	PLAN 2013	II. izmjene	indeks PLAN 2013/ PLAN 2012	STRUKTURA %
1.	Prihodi od boravišne pristojbe	70.000,00	44.500,00	68,46	0,61
2.	Prihodi od turističke članarine	175.000,00	156.500,00	92,06	2,15
3.	Prihodi - donacije	10.157.615,82	6.907.576,85	123,37	95,11
3.1.	Donacije iz proračuna Grada Ogulina	1.207.673,00	1.696.000,00	225,08	23,35
3.1.1.	za programske aktivnosti	20.000,00	51.000,00	377,78	0,70
3.1.2.	za funkcioniranje turističkog ureda	300.000,00	290.000,00	100,00	3,99
3.1.3.	učešće za sufinanciranje IKB	887.673,00	1.355.000,00	301,11	18,66
3.2.	Donacije iz proračuna Karlovačke županije za programske aktivnosti	40.000,00	20.000,00	50,00	0,28
3.3.	Donacije iz Državnog proračuna	1.150.000,00	815.000,00	1.116,44	11,22
3.3.1.	Ministarstvo kulture - učešće za IKB	1.100.000,00	800.000,00		11,02
3.3.2.	Ministarstvo turizma - za programske aktivnosti	50.000,00	15.000,00	20,55	0,21
3.4.	Donacije sustava TZ - programske aktivnosti	80.000,00	50.001,00	128,21	0,69
3.4.1.	Hrvatska turistička zajednica	50.000,00	3.713,50	17,68	0,05
	Hrvatska turistička zajednica - odgođeni prihodi za opremu		46.287,50		0,64
3.4.2.	TZ Karlovačke županije	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3.5.	Donacija predpristupnih fondova - IPA III C za IKB	7.679.942,82	4.372.863,35	93,16	60,21
	Prijenos neutrošene donacije iz 2012.	4.363.792,63	4.372.863,35		60,21
	Donacija u 2013. godini po Ugovoru	3.316.150,19	0,00		0,00
4.	Prihodi od drugih aktivnosti u skladu za Zakonom o TZ i promicanju hrv.tur. (čl.10.st.3)	100.000,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostali nespomenuti prihodi	1.000,00	4.450,00	890,00	0,06
6.	Prijenos prihoda prethodnih godina	5.000,18	149.765,00	1.279,17	2,06
	SVEUKUPNO PRIHODI	10.508.616,00	7.262.791,85		

Analiza prihoda:

Pored izvornih prihoda od boravišne pristojbe u visini od 44.166,91 kn i članarine u visini od 156.309,63 kn ostvareni su prihodi od donacija kako slijedi:

- iz proračuna grada Ogulina za redovnu djelatnost (290.000,00), menadžment projekta (50.000,00) i učešće u proslavi Dana grada u visini od 1.000,00 kn te učešće u sufinanciranju projekta Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke (400.000,00 preneseno iz 2012.; 954.950,88 uplaćeno u 2013.-500.000,00 i početkom 2014.-454.950,88) u skladu sa potpisanim Sporazumom o sufinanciranju)

- iz proračuna Karlovačke županije 20.000,00 za unaprjeđenje tematiziranja destinacije
- iz proračuna Ministarstva turizma (15.000,00) za 8. OGFB
- iz proračuna Ministarstva kulture (800.000,00) za udio u sufinanciranju – dio sredstava
- iz donacije EU za projekt 4.372.863,35 kn – sredstva su kao neutrošena prenesena iz 2012. godine.
- ostali prihodi odnose se na refundaciju troška el. energije i vode od Ivanine kuće bajke u periodu od 16. do 31. prosinca 2013. godine, kamata po viđenju na ŽR
- sredstva ostatka primitaka prethodnih godina iznose 149.765,66.

Smanjeni naplaćeni izvorni prihodi su direktni rezultat prestanka poslovanja turističkog naselja Bjelolasica 17. siječnja 2013. godine.

B. RASHODI / REALIZACIJA PROGRAMA RADA

I. ADMINISTRATIVNI POSLOVI/RASHODI

1. Funkcioniranje Turističkog ureda

Zaposlene dvije osobe obavljaju poslove propisane Statutom: stručno administrativne poslove Turističkog ureda, Turističko informativnog centra. Poslove na implementaciji projekta do 15. rujna su obavljale u % radnog vremena kako slijedi: 30% direktorica ureda – voditelj projekta te 50% radnog vremena stručna suradnica – zamjenica voditeljice projekta.

Povećani troškovi režije su tijekom perioda od travnja do prosinca su se evidentirali ako administrativni troškovi vođenja projekta IKB (el. energija, voda, tel. troškovi). Sredstva su isplaćivana iz redovnog poslovanja TZ te će po prihvaćanju završnog izvještaja od strane SAFU-a biti evidentirani kao učešće TZ (1,8% od ukupne vrijednosti projekta). Učešće uključuje isplate ugovorenih postotaka plaće kao što je prije navedeno i administrativnih troškova. Navedeni iznosi nisu uključeni u iznos vrijednosti projekta IKB, a će verificirani po usvajanju završnog izvješća koje uključuje dio troškova 2012. i 2013. godine.

Planirano: 448.715,00

Realizirano: 448.667,83

II DIZAJN VRIJEDNOSTI

1. Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada (osim komunalne infrastrukture)

Planirano: 13.600,00

Realizirano: 13.587,40

1.1. Zeleni cvijet – uključenje u akciju HTZ-a (uređenje neuređenih površina)

Moto klub Vještice obnavlja i održava prostor Kneje te je podmiren račun za čišćenje i održavanje.

Planirano: 3.000,00

Realizirano: 3.000,00

1.2. "Za moj Ogulin"- objavljen javni poziv za prijavu na nagradni natječaj i оформljena komisija za obilazak okoliša, nagrađeno je 19 obitelji i 1 udruga. Nagrade su dodijeljene u okviru proslave Dana grada, 7. rujna 2013. godine u hotelu Frankopan.

Planirano: 10.600,00

Realizirano: 10.587,40

2. Manifestacije – planirana sredstva

Planirano: 83.500,00

Realizirano: 83.331,20

2.1. Kulturno-zabavne

2.1.1. 8. OGFB – planirana sredstva: 81.000,00

1. OPIS IZVRŠENOG PROGRAMA



8. OGFB je umjetnički koncipirao Mario Kovač tematski podijelivši dane Festivala na: Dan Domaćih, Dan cirkusa i plesa i Dan životinjskog carstva.

Festivalu je nazočilo cca. 17.000 posjetitelja. Medijska pokrivenost bila je izuzetna – dnevni, tjedni, mjesečni tisak, prilozi u udarnim informativnim emisijama – Dnevnik HRT-a, Dobro jutro Hrvatska, Trend Tv, Tv Jabuka, radio postaje – Radio Rijeka i HRT – Hrvatski radio,

Festival ima i svoju web stranicu: www.ogfb.hr. Izuzetno smo ponosni na odrađen II. dio radionice pripovijedanja i prezentaciju rezultata iste koja je sufinancirana od strane EU unutar projekta Centar za posjetitelje *Ivanina kuća bajke*. Radionicu je vodila profesionalna pripovjedačica Jasna Held koja je zajedno s uspješna 3 polaznika prezentirala radionicu pripovijedanja na OGFB-u. Taj dio programa 8. OGFB-a, i cjelokupni dio programa pripovijedanja, unutar koga su, pored Jasne Held, nastupili Udruga Pusti priču iz Pule, Tajana Gašparović iz Zagreba i Jadranka Bargh iz Zagreba, bio je izuzetno posjećen s ciljanom

namjerom i interesom posjetitelja, kako obitelji tako i organiziranih vrtićkih i školskih ekskurzija.

I ove godine, Ogulinski festival bajke je ugostio mnoga profesionalna kazališta i zabavljače (Teatar Oz iz Lovrana, Dječje kazalište Ivane Brlić-Mažuranić iz Slavonskog Broda, Kazalište Svarog iz Zagreba, Kristijan Ugrina i Udruga Mali grad iz Zagreba, Lutkarsko kazalište Kvak iz Zagreba, Zorin dom iz Karlovca, Udruga Cirkorama iz Zagreba, Triko cirkus teatar iz Zagreba) te time omogućio svojim najmilijim posjetiteljima bogat niz kvalitetnih predstava. Tradicionalno je gostovao i Hrvatski radio – dramski program sa svojim radio-igramama.

Dio programa bila je i prezentacija i promocija knjige *Grad kakv bi trebao biti*, autorica Nevene Škrbić Alempijević i Petre Kelemen, kao rezultata etnološkog i kulturnoantropološkog istraživanja festivala, gdje je, pored Špancirfesta u Varaždinu i Festivala dalmatinskih klapa u Omišu, istražen i Ogulinski festival bajke. Jednako zanimljiv dio stručnog dijela programa OGFB-a je bila i prezentacija znanstveno-istraživačkog rada umirovljene nastavnice hrvatskog jezika, Ivanke Dimitrijević – *Ogulin u pričama iz davnine*, koja je povezala motive iz Ivaninih priča s običajima i jezikom svojstvenim ogulinskom kraju, te inspirativnim prirodnim okruženjem.

I ove godine nije izostala produkcija lokalnih institucija i udruga s područja kulture i obrazovanja, pa su na OGFB-u sa svojim sadržajem sudjelovali: Udruga roditelja djece s poteškoćama u razvoju i djece invalida Radost, OŠ Ivane Brlić-Mažuranić, Prva osnovna škola iz Ogulina, DND Josipdol te Gradska knjižnica i čitaonica Ogulin.

U okviru Festivala, održavale su se kreativne radionice: radionica *Šuškanje, Maštarije od balona, Zapaljena keramika*, a za sve dobne skupine najatraktivnije je bilo *Festivalsko putovanje*. Posebnu pozornost su plijenile cjelodnevne radionice *Ususret Ivaninoj kući bajke* koju su realizirali najuspješniji polaznici radionice za voditelje radionica i edukacije za licencirane animatore. Edukacija realizatora radionica *Ususret IKB* je sufinancirana od Europske unije u sklopu projekta Centar za posjetitelje *Ivanina kuća bajke*.

I ove godine, u program OGFB-a je uvršten Ogulinski promotivno-prodajni sajam knjiga u realizaciji izdavačke kuće MIŠ iz Zagreba.

U festivalsku subotu je tradicionalno prometovao eko-turistički vlak *Karlek* kojim je, ove godine po prvi puta prometovao na relaciji Rijeka-Ogulin-Rijeka i Zagreb-Ogulin-Zagreb. U Ogulin je stiglo više od stotinjak ljudi te su većina sudjelovala u Ciklobajci koju su organizirali BK *Babaroge* i MK *Vještice* iz Ogulina.

8. OGFB je pojačao suradnju s ugostiteljskim kadrom te su bile dostupne raznovrsne pogodnosti u sklopu Putovnice zavičaja bajke, a i večernji dio programa za mlade bio je financijski i organizacijski dio zainteresiranih ugostiteljskih objekata (caffe barovi: *Stari grad, Dreams rock caffe i Nazorova 5*). Ove godine gospodarski sektor (Nazorova 5) se uključio i u smislu organiziranja radionica te su posjetitelji (obitelji) imali priliku stvarati svoje suvenire na staklu ili čak dizajnirati i slagati stoličice (*Stakleno-drvena priča*, radionica oslikavanja stakla i upotrebnih predmeta od drveta) Rođendansku tortu je izradila pekara *Mivit* iz Ogulina.

Izuzetno smo zadovoljni što su ove godine snimljene i dvije dokumentarne emisije u Ogulinu za vrijeme OGFB-a na temu pripovijedanja u sklopu kojega je obuhvaćena Jasna Held, lokalno stanovništvo (predstavnici starije populacije) kao nositelj tradicije narativne komunikacije i prijenosa nematerijalne kulturne baštine, istraživač lokalnih

priča čije istraživanje je podloga za izdavanje knjige priča ogulinskog kraja. Također je snimljena i reportaža za emisiju Čičak, koja je emitirana na Prvom programu Hrvatskog radija, 15/06/2013.

2.1.2. 8. Ciklobajka

U suradnji sa BK Babaroge – tradicionalno u vrijeme trajanja 8. OGFB-a organizirana 8. Ciklobajka.

Planirano: 2.000,00

Realizirano: 2.000,00

2.2. Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije)

Potpora ostalim manifestacijama organiziranim u gradu pružena je kroz odnose sa javnosti i promidžbenim materijalima. Udruga Moj bicikl iz Zagreba je s ciljem promocije cikloturizma i Motovinskog film festivala odredila rutu koja je prolazila kroz Ogulin, a u suradnji sa BK Babaroge i MK Vještice im je organiziran boravak i noćenje na Kneji.

Planirano: 500,00

Realizirano: 413,50

3. **Novi proizvod - legende na ruti bajke – planinara sredstva: 10.000,00 kn**

Pripovijedanje: autorski tekstovi i izvođenje. Ova aktivnost je realizirana u okviru projekta IKB te su financijski podaci navedeni u okviru projekta IKB. Opremanjem rute bajke kroz Projekt IKB potreba će biti za „živu riječ“ kao dodana vrijednost interpretaciji informativno-edukativnim tablama.

Educirano je 5 pripovjedačica od koji su 3 pripovjedačice dozele kvalitetu za samostalni nastup, a promovirale ovaj proizvod na Sajmu cvijeća u Sv. Filipu i Jakovu, Dječjem festivalu u Rijeci i na 8. Ogulinskim festivalu bajke. Pripovijedanje je promovirano i u nekoliko TV priloga: TV Nova, HRT – prilog Kamo za vikend.

Planirano: 0

Realizirano: 0

4. **Potpora razvoju DMK-a 10.000,00**

Edukacija gospodarskog sektora vršena je kroz radionicu Marketinga i promocije. Uspostavljena je suradnja i postignut dobar temelj za suradnju sa Udrugom učitelja RH Zvono s ciljem uvrštenja ponude Ogulina u školski kurikulum za školsku godinu 2013/2014. u smislu organizacije terenske nastave i škole u prirodi. Posebna prezentacija je izvršena nakon otvorenja Centra za posjetitelje Ivanina kuća bajke 14. prosinca 2013. godine tijekom boravka studentske grupe učitelja, novinara i

turističkih radnika. Ista prezentacija je izvršena i za učitelje lokalnih osnovnih škola. Financijski podaci su sastavni dio projekta IKB.

Planirano: 0

Realizirano: 0

III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI

Planirano: 6.900,00

Realizirano: 6.875,47

1. Online komunikacije

Planirano: 6.900,00

Realizirano: 6.875,47

1.1. Internet oglašavanje

Google oglašavanje – udruženo sa HTZ i TZ Karlovačke županije: AdWords na njemačkom, talijanskom, nizozemskom, austrijskom i hrvatskom tržištem u periodu od ožujka do lipnja 2013. godine. Za ovu aktivnost su sredstva osigurana iz projekta Centra za posjetitelje Ivanina kuća bajke.

1.2. Internet stranice i upravljanje Internet stranicama – planirana sredstva:

- zahvaljujući CMS redovito se održavaju i redovito ažurira sadržaj:

a) službene stranice TZ: www.tz-grada-ogulina.hr

b) stranice na društvenim mrežama:

- Facebook, Twiter, LinkedIn, Google+, a na YouToube kanalu ([https://www.youtube.com/channel/UCVSulTgiswcClqgUn_dIT6g/videos?flow=grid&view=](https://www.youtube.com/channel/UCVSulTgiswcClqgUn_dIT6g/videos?flow=grid&view=0)

0) TZ video materijal (TV prilozi i promo filmovi) se dopunjava sadržajem.

Ova aktivnost obuhvaća održavanje i redovito ažuriranje sadržaja na web stranicama (službena stranica i stranice na društvenim mrežama).

Aktivnost je izvršena radom zaposlenica Turističkog ureda i nisu utrošena dodatna sredstva.

2. Offline komunikacije

Planirano: 5.900,00

Realizirano: 5.885,47

Iako nisu utrošena značajnija sredstva za ovu aktivnost, vrijednost medijskih objava u ukupnom iznosu se procjenjuje na 2 mil. Kuna. Aktivnost je odrađena putem tiskovnih konferencija, slanjem priopćenja za javnost te pozivima novinarima vezano za konkretne aktivnosti TZ.

2.1. Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora

Udruženo oglašavanje sa gospodarskim sektorom, HTZ-om i TZ Karlovačke županije. U suradnji sa sustavom TZ dostavljani podaci i fotografije za posebne edicije.

Planirano: 2.100,00

Realizirano: 2.096,25

2.2. Opće oglašavanje (Oglašavanje u tisku, TV oglašavanje...) planirana sredstva:

Plaćena reklama u Večernjem listu.

Planirano: 3.800,00

Realizirano: 3.789,22

2.3. Brošure i ostali tiskani materijali

Proizvedeno je 16.000 kom image brošura (tema IKB i ruta bajke) te 2.000 brošura turističkih proizvoda koje su teretile sredstva projekta IKB.

2.4. Suveniri i promo materijali

Planirano: 1.000,00

Realizirano: 990,00

TZ u komunikaciji koristi dizajnirani memo, naljepnice i sl. proizvode vizualne komunikacije koji prema potrebi proizvode zaposlenice TU. Nabavljeni suveniri služili su u promotivne svrhe.

2.5. Info table

Aktivnost nije realizirana obzirom da je u trećem kvartalu potpisan Ugovor o potpori sa HTZ-om temeljem kojeg je potrebno realiziranu aktivnost i isplatiti te nam na ŽR nisu bila raspoloživa sredstva.

3. Turistička signalizacija (obnova znakova rute bajke i smeđa signalizacija) –

Aktivnost se odnosi na obnovu/redizajn točki rute bajke obzirom da su uništena 4 znaka za koje nije pronađen počinitelj i šteta nije mogla biti naplaćena. Na Javni poziv poslana HTZ-a poslana kandidatura a realizacija je evidentirana u okviru menadžmenta projekta.

Planirano: 0

Realizirano: 0

IV. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI

Planirano: 7.700,00

Realizirano: 7.656,55

1. *Sajmovi* (u skladu sa zakonskim propisima i propisanim pravilima za sustav TZ)

TZ je učestvovala na 6 nacionalnih prezentacija na sajmovima u inozemstvu (dio troškova – putni troškovi - će pokriti sredstva projekta IKB): Beč, Munchen, Berlin, Budimpešta, Ljubljana i 1 posebna prezentacija u Kopenhagen i Odense-u i 1 u Hrvatskoj (CroTour u Zagrebu).

Planirano: 4.000,00

Realizirano: 3.971,42

2. Studijska putovanja i posjeti novinara

Organizirane su posjete novinara te studijsko putovanje učitelja, novinara i turističkih radnika koje organizirano u okviru projekta IKB (i evidentirani troškovi)

Planirano: 3.700,00

Realizirano: 3.685,13

V. INTERNI MARKETING

Planirano: 8.150,00

Realizirano: 8.124,53

1. *Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)*

Ova aktivnost uključuje edukaciju zaposlenih (DHT i stručna literatura). U okviru projekta IKB su postavljeni kriteriji kvalitete za uključenje u turističku ponudu te radionice i individualni razgovori sa predstavnicima gospodarskog sektora.

2. *Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet*

Održano nekoliko koordinacija pružatelja usluga. U okviru projekta IKB su postavljeni kriteriji kvalitete za uključenje u turističku ponudu te radionice i individualni razgovori sa predstavnicima gospodarskog sektora.

VI. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA

Planirano: 7.000,00

Realizirano: 7.000,00

1. Proizvodnja multimedijalnih materijala (CD) – 500 kom. DVD-a sa promo filmom i 5 video isječaka sa mutacijom na hrvatskom, engleskom, njemačkom, talijanskom i francuskom jeziku je proizvedeno u količini od 500 kom.- troškovi terete projekt IKB

2. Istraživanje tržišta – nisu utrošena sredstva, ali su djelatnice samostalno istraživale tržište vezano za ponudu i potražnju, kao i za potreba javne nabave.

3. Formiranje baze podataka – bez financijskog uloga samostalno djelatnice ureda redovito dopunjuju svoju bazu podataka

4. Suradnja s međunarodnim institucijama - u okviru projekta sa institucijama u Berlinu i Odenseu.

Za aktivnost od 1. Do 4. Nisu utrošena financijska sredstva.

5. Banka fotografija i priprema u izdavaštvu – angažiran fotograf za vrijeme 8.OGFB-a – troškovi iskazani u ukupnom iznosu organizacije OGFB-a

6. Jedinstveni turistički informacijski sustav (prijava i odjava gostiju, statistika i dr.) – planirano: vođenje jedinstvene knjige gostiju putem uspostavljenog jedinstvenog sustava prijave i odjave turista, sufinancira se prijava i odjava za građane iznajmljivače.

Planirano: 7.000,00

Realizirano: 7.000,00

VII. POSEBNI PROGRAMI

Planirano: 21.000,00

Realizirano: 20.855,86

1.1. Razvoj lokalnih cikloturističkih ruta planirana sredstva:

Izrađena je Studija obilježavanja lokalnih cikloturističkih ruta je ugovorena i u tijeku je, a izvršena prijava na Javni poziv HTZ-a za sufinanciranje postavljanja signalizacije i odmorišta. Obilježavanje će se provesti u zajedničkoj aktivnosti sa obnovom točki rute bajke.

VIII. OSTALO (planovi razvoja turizma, strateški marketing planovi i ostalo)

Planirano: 9.078.000,00

Realizirano: 9.077.267,65

Planirana sredstva:

1. Menadžment projekta Ogulin - zavičaj bajke planirana sredstva:

Menadžment projekta se sustavno provodi kroz koordinaciju svih aktivnosti koje doprinose realizaciji akcijskog plana Strategije i brandiranja destinacije.

TZ je na javni poziv Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU na Program pripreme i provedbe razvojnih projekata razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz fondova EU – potprogram priprema regionalnih razvojnih projekata kandidirala projekt Održivo korištenje kanjona Dobre, Đulinog ponora i Medvedice, koji je koncem godine i izabran za dodjelu tehničke pomoći, a Sporazum o dodjeli

tehničke pomoći za pripremu regionalnih razvojnih projekata je potpisan u 2014.godini.

Planirano: 51.000,00

Realizirano: 50.766,20

2. Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke – javna turistička infrastruktura

Aktivnosti na provođenju projekta uključivali su veliki broj aktivnosti kroz 6 radnih paketa:

RP. 0. Vođenje projekta i komunikacije: utemeljenje projektnog tima, utemeljenje i rad Nadzornog odbora, izvješćivanje, revizija, osnivanje nove institucije, prijevod, recenzija projekta od međunarodno priznatog stručnjaka za kulturni menadžment, provođenje javne nabave po PRAG-u,

RP. 1. Rekonstrukcija zgrade i nabava opreme za IKB: vanjski i unutarnji građevinski radovi, instalacijski radovi, priključenje na javnu el. mrežu, nabava i instalacija opreme za stalnu multimedijalnu izložbu, nabava namještaja sukladno projektnoj dokumentaciji te nabava elemenata scene

RP. 2. Produkcija prilagođenih audio-video materijala za instalaciju i funkcioniranje stalne izložbe: odabir eksperta za kult. menadžment i muzeologiju (planer izložbe), odabir eksperta za bajke i tekstopisca, snimanje bajki za kutak za slušanje i stabla koja govore, edukativne igre za dodirne ekrane, produkcija filmova za crnu kutiju, razvoj software-a i multimedijalnih aplikacija i nadzor, on line istraživačko referencijalni centar i knjižnica, studija o mogućnosti razvoja suvenira, verifikacija autentičnosti biografskih podataka Ivane Brlić Mažuranić.

RP. 3. opremanje rute bajke (dizajn, produkcija i instalacija didaktičko interpretativnih tabli i točki rute bajke, piktogrami)

RP. 4. Edukacija u turističkom sektoru (edukacija 5 animatora i 1 turističkog vodiča, radionice: pripovijedanja, voditelja radionica, vođenje projekta, marketing i promociju, destinacijski menadžment), uspostava kriterija za uvrštenje u turističku ponudu, istraživanje i prijepis bajki – studenti, provođenje nagradnog natječaja za profesionalno i dizajnersko rješenje suvenira, proizvodnja pripovjedne kutijice, izrada promotivnog filma, izrada interaktivne karte rute bajke, istraživanje lokalnih priča i tisak knjižice Ogulinske priče.

RP. 5. Promocija i marketing turističkih proizvoda (promotivni materijal, radionica kreiranja turističkih paket aranžmana, promotivne aktivnosti: polusatne emisije jednom mjesečno na Radio Ogulinu, google oglašavanje, Way to Croatia, press konferencija i otvorenje IKB, organizacija studijskog putovanja.

Temeljem našeg zahtjeva odobren nam je produžetak Ugovora do 15.prosinca 2013. godine kada projekt završen. Ivanina kuća bajke je otvorena 13. prosinca 2013. Godine, sve aktivnosti provedene i svi rezultati realizirani.

Ostvareni rezultati:

Opći cilj:

Stvoreni su preduvjeti temeljem kojih smatramo da će opći cilj u narednom periodu biti u potpunosti ostvaren: od početka provedbe do podnošenja završnog izvješća je 13 novih poduzetnika je registriralo ili proširilo postojeće djelatnosti

Specifični cilj broj:

1. kreiranje infrastrukture za razvoj kulturnog turizma je u potpunosti ostvaren: Ivanina kuća bajke i ruta bajke su implementirani i postali atrakcija kako dodatni motiv dolaska u Ogulin
2. Povećan prihod od turizma u Ogulinu: prema analizi podataka neposredno nakon otvorenja Ivanine kuće bajke, jasno je vidljivo da su stvoreni preduvjeti podataka za ostvarenje ovog cilja u narednom periodu
3. Ogulin je postao destinacija doživljaja (Ogulin, zavičaj bajke) – cilj je ostvaren što se vidi iz izjava u knjizi dojmova u Ivaninoj kući bajke i medijskim objavama.

Rezultati projekta:

R1 – Centar za posjetitelje *Ivanina kuća bajke* je postao atrakcija koja privlači turiste

- 1 Centar za posjetitelje *Ivanina kuća bajke* je u potpunosti funkcionalan, namješten i opremljen audio/video/multimedijalnom opremom, opremom za specijalne efekte, bajkama prezentiranim u okviru stalne izložbe i referencijalnog on line istraživačkog centra.
- Na kraju projekta osnovana je nova institucija u kojoj rade dvije zaposlenice.

R2 – Opremljena ruta bajke: interaktivna mapa, proizvedeno 30 piktograma, 3 nove interpretacijske table rute bajke i 11 interaktivnih interpretacijskih tabli

- Ruta bajke je dio Ivanine kuće bajke u prostoru kao sustav obilaska posjetitelja od atrakcije do atrakcije.
- Opremanjem rute bajke unaprijeđena je tematizacija destinacije i bogato naslijeđe je uključeno u turističku ponudu.

R3 – Podignuta razina specifičnih znanja u kulturi i turizmu i unaprijeđena vještina lokalnog profesionalnog turističkog sektora

- Trenirano je 5 pripovijedača
- Educirano i licencirano 5 turističkih animatora
- Educiran i licenciran 1 turistički vodič
- Trenirano 10 voditelja radionica
- 20 sudionika uključenih u radionicu za vođenje projekta
- 20 sudionika uključenih u radionicu za promociju i marketing
- 70 sudionika uključenih u radionicu destinacijskog menadžmenta

R4 – unaprijeđena promocija i vidljivost Ogulina kao turističke destinacije

- Kreirano 20 novih turističkih proizvoda
- predstavljen projekt i ponuda destinacije na 4 turistička sajma u Hrvatskoj (CtoTour 2012 i 2013. U Zagrebu, turistička burza Way to Croatia, poslovna radionica Buy Croatia) i inozemstvu (f.re.e Muenchen, ITB

Berlin, Ferienmesse Beč; UTAZAS Budimpešta; ALPE ADRIA Ljubljana; posebna prezentacija Odense i Kopenhagen Danska)

- Održano 7 press konferencija u cilju promocije i informiranja o projektu i destinaciji
- Proizvedeno i emitirano 18 radio emisija o projektu u cilju informiranja lokalne zajednice
- Izvršeno Google AdWords oglašavanje na 5 tržišta (Njemačka, Austrija, Italija, Nizozemska i Hrvatska) - ukupno 8 mjeseci
- proizvedene 3 različite vrste brošura: 1000 komada letka o projektu, 16000 komada IKB brošure i 2000 komada brošure turističkih proizvoda
- Proizvedeno 500 komada pripovjedne kutijice sukladno nagrađenom profesionalnom dizajnerskom rješenju za suvenir Ivanine kuće bajke *Pripovijedan kutijica*
- Održane 3 informativne prezentacije o projektu i napretku projekta
- Proizveden promo film i 5 video klipova o Ivaninoj kući bajke i ruti bajke, proizvedeno 500 kom DVD-a (mutacija na 5 jezika: hrvatski, engleski, njemački, talijanski i francuski)
- Proizvedena 1 web stranica Ivanine kuće bajke
- Editirana knjiga Priče iz Ogulina u 500 komada na temelju provedenog sakupljanja priča u lokalnoj zajednici (hrvatsko - engleska verzija)
- Više od 10 besplatnih objava u medijima o projektu
- Uspostavljen on line istraživačko-referencijalni centar i virtualna knjižnica

Planirano: 9.027.000,00

Realizirano: 9.026.501,45

OSTALE AKTIVNOSTI:

1. Realizacija Financijskog plana

U skladu sa Financijskim planom Izmjenama, zaposlenice su, a direktorica i po dužnosti, vodile brigu o namjenskom korištenju sredstava. Poduzimane su aktivnosti iz Programa rada u okviru prihodovanih sredstava, a vodila se briga o racionalnom korištenju sredstava. Izvršena je revizija poslovanja i financijskog poslovanja od strane Ureda za državnu reviziju za 2010., 2011. i 2012. godinu te dobiveno bezuvjetno mišljenje.

1. Računovodstveno – knjigovodstveni poslovi

Računovodstveno-knjigovodstveni poslovi obavljani su temeljem vjerodostojne dokumentacije, izrađena i predana izvješća u skladu sa računovodstvom neprofitnih

organizacija, predani u nadležne institucije na vrijeme, a dokumentacija je uredno pohranjena.

2. Statistička izvješća

Redovito je vršena evidencija i obrada statističkih podataka i dostavljanje izvješća.

3. Koordinacija gospodarskog sektora

U skladu sa potrebama, vršena je koordinacija gospodarskog sektora u cilju poboljšanja turističke ponude. Suradnja sa iznajmljivačima, osobito građanima, vršena je redovito, osobito praćenje propisa i edukacija iznajmljivača.

4. Ažuriranje podataka

Ažuriranje podataka na stranicama i društvenim mrežama za TZ grada Ogulin i HTZ-a putem CMS sustava redovito se vrši, kao i web stranica www.ogfb.hr. Redovito se dostavljaju i izmjene u TZ Karlovačke županije, a putem intraneta i registrirani smještaj građana iznajmljivača.

5. Suradnja sa sustavom TZ-a i lokalnom vlasti

Djelatnice su aktivno učestvovala u realizaciji dijela programa TZ Karlovačke županije i HTZ-a: dostava podataka i analiza istih, koordinacije direktora. Sa gradonačelnikom i stručnim službama Grada Ogulina suradnja je redovita i korektna, kao i stručnim službama Karlovačke županije.

Projekt IKB je prezentiran kao primjer dobre prakse na konferenciji u organizaciji Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.

6. Praćenje natječaja i javnih poziva

Predane candidature na natječaje HTZ-a, Ministarstva turizma, Ministarstva kulture, MRRFEU, Karlovačke županije i Grada Ogulina.

7. Članstvo u raznim odborima

Direktorica imenovana za člana Fokus grupe od strane HTZ-a za izradu Strateškog marketinškog plana RH.

8. Priprema materijala za sjednice tijela TZ

Djelatnice Ureda, na čelu sa direktoricom, pripremala su u suradnji sa predsjednikom, sve materijale za sjednice tijela zajednice.

3.1.1. Bilanca stanja i Račun prihoda i rashoda (u privitku)

4. **Investicije u trajnu imovinu:** Projekt Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke se provodi u skladu sa potpisanim Ugovorom.

5. Usporedni pokazatelji cijena usluga u Karlovačkoj županiji (za gradove): Nije primjenjivo

6. Pokazatelji financiranja i poslovnog uspjeha

- 6.1. Prihodi po uposlenom: 3.631.120,43 kn
- 6.2. Likvidnost: tijekom cijele godine likvidni
- 6.3. Kratkoročna potraživanja: 0
- 6.4. Zaduženost, posebno obveze po kreditima: 0
- 6.5. Mjesečna neto plaća po zaposlenom: prosječna: 7.517,05 kn
- 6.6. Najniža i najviša neto plaća: najviša 8.517,08 kn, najniža 6516,35 kn
- 6.7. Trošnost opreme i uređaja: oprema se obnavlja u skladu sa financijskim mogućnostima

6.8. Kratki opis problematike poslovanja u prošloj godini i program mjera za poboljšanje efikasnosti rada:

Kako je TZ korisnik bespovratnih sredstava IPA-e, temeljem plana aktivnosti i vremenskog plana projekta Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke i potpisanog Ugovora, provodile su se redovne aktivnosti kao i aktivnosti iz projekta u otežanim uvjetima obzirom na nedovoljan broj zaposlenih i ograničen poslovni prostor pogotovo imajući u vidu posebnu obvezu arhiviranja i čuvanja dokumentacije projekta Centra za posjetitelje Ivanina kuća bajke (monitoring 7 godina nakon usvajanja Finalnog izvještaja). Prijedlog mjera za poboljšanje efikasnosti: proširenje poslovnog prostora i zapošljavanje korištenjem mjera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (program stručnog usavršavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa).

Zahvaljujemo svima na suradnji.



Direktorica Turističkog ureda:
Ankica Puškarić



**TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA
OGULINA
KARDINALA A. STEPINCA 1
47300 OGULIN**

POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: **25240679104**
Obveznikov matični broj: **01159496**
Obveznikov naziv: **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA OGULINA**

Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: **5327963** - **Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima
neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do
31.12. 2013.**

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

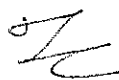
Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u FINA-u dostavljen nepotpun i/ili netočan izvještaj, FINA o tome obavještava obveznika radi dopune izvještaja ili ispravljanja njegovih nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti izvještaj, ispraviti ga i otkloniti utvrđene nedostatke.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum predaje FINA-i: **13.03.2014.**

Datum izdavanja: **13.03.2014.**

Ovjera FINA-e


**FINANCIJSKA AGENCIJA
REGIONALNI CENTAR RIJEKA
POSLOVNICA OGULIN**

**BILANCA I IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
NEPROFITNIH ORGANIZACIJA
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2013.**

Obrasci PR-RAS-NPF i Bilanca

01159496

Matični broj

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA OGULINA

Naziv obveznika

47300

Broj pošte

OGULIN, KARDINALA A. STEPINCA 1

Mjesto, ulica i kućni broj

59838

RNO

25240679104

Osobni identifikacijski
broj (OIB)

4

Šifra
županije

297

Šifra općine

9411

Šifra djelatnosti

2013-12

AOP oznaka razdoblja

658.318.369,24

Kontrolni broj obrasca

Neki financijski pokazatelji iz obrazaca:

Opis (BIL-NPF)	AOP oznaka	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	5.095.766	718.418
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	5.095.766	718.418

Opis (PR-RAS-NPF)	AOP oznaka	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno tekuće razdoblje
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032)	001	957.449	7.112.233
Doprinosi na plaće (AOP 050+051)	049	41.306	39.770
UKUPNI RASHODI (AOP 041-123 ili 041+124)	125	891.472	9.686.617
VIŠAK PRIHODA (AOP 001-125)	126	65.977	
MANJAK PRIHODA (AOP 125-001)	127		2.574.384
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 126+128-127-129)	130	149.765	
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 127+129-126-128)	131		2.424.619
Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	136	2	2
Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	137	2	2

047532278

Telefon

047532278

Telefaks

Ankica Puškarić

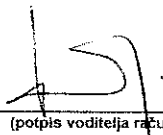
Zakonski predstavnik:

tz-grada-ogulina@ka.t-com.hr

Adresa e-pošte

Aleksandra Kolić Puškarić

Osoba za kontaktiranje



(potpis voditelja računovodstva)



(potpis zakonskog predstavnika)



Sve su kontrole zadovoljene

Evidencijski broj

0005327963

(popunjava FINA)

Bilanca

NEPROFITNE ORGANIZACIJE

Obrazac BIL-NPF

stanje na dan 31.12. 2013.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA OGULINA

Poštanski broj: 47300

Mjesto: OGULIN

Adresa sjedišta: KARDINALA A. STEPINCA 1

Žiro račun:

Matični broj: 01159496

Šifra djelatnosti: 9411

Stanje kontrola: Sve su kontrole zadovoljene

AOP ozn. razdoblja: 2013-12

OIB: 25240679104

RNO: 0059838

Šifra županije: 4

Šifra općine: 297

Verzija Excel datoteke: 2.0.8.

Djelatnost: Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Vrsta posla: 708

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	5.095.766	718.418	14,1
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	72.028	191.072	265,3
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0	0	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0	0	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	72.028	191.072	266,3
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0	0	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	185.523	357.211	192,5
0221	Uredska oprema i namještaj	024	105.782	105.782	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025			-
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	79.741	251.429	315,3
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	16.727	16.727	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	16.727	16.727	100,0
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0	0	-
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0	0	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	17.220	17.220	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	17.220	17.220	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	147.442	200.086	135,7

Račun iz rač. plana	OPIS	AQP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	16.826	22.685	134,8
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	16.826	22.685	134,8
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0	0	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0	0	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	5.023.738	527.346	10,5
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	5.023.738	19.057	0,4
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	5.023.599	18.922	0,4
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	5.023.599	18.922	0,4
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	139	135	97,1
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	0	508.289	-
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0	0	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0	0	-
1241	Potraživanje za više plaćanje poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0	508.289	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096		3.338	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098			-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099		504.951	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0	0	-
161	Potraživanja od kupaca	134			-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0	0	-
191	Rashodi budućih razdoblja	143			-
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 145+195)	145	5.095.766	7.18.418	14,1
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	4.946.001	3.143.037	63,5
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	47.737	2.971.349	6.224,4
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	25.013	25.126	100,5
2411	Obveze za plaće – neto	149	14.975	15.034	100,4
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150			-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	2.395	2.415	100,8
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	4.343	4.362	100,4
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	3.300	3.315	100,5
2417	Ostale obveze za radnike	155			-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	12.427	2.931.072	>>100
2421	Naknade troškova radnicima	157			-
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158			-
2423	Naknade volonterima	159			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	12.427	2.931.072	>>100
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162			-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165			-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168			-
246	Obveze za kazne i naknade šteta	169			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	10.297	15.151	147,1
2491	Obveze za poreze	171			-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	10.297	15.151	147,1
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176			-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179			-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184			-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187			-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	4.898.264	171.688	3,5
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191			-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	4.898.264	171.688	3,5
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	4.898.264	171.688	3,5
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	149.765		-1.618,9
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0	0	-
511	Vlastiti izvori	197			-
512	Revalorizacijska rezerva	198			-
5221	Višak prihoda	199	149.765		0,0
5222	Manjak prihoda	200		2.424.619	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0	-

Zakonski predstavnik Ankica Puškarić

Osoba za kontaktiranje: Aleksandra Kolić Puškarić

Telefon za kontakt: 047532278

Telefax: 047532278

Adresa e pošte: tz-grada-ogulina@ka.t-com.hr

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2013.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA OGULINA** AOP ozn. razdoblja²⁾: **2013-12**
 Poštanski broj: **47300** Kontrolni broj: **658.318.369,24**
 Mjesto: **OGULIN** Osobni identifikacijski broj (OIB): **25240679104**
 Adresa sjedišta: **KARDINALA A. STEPINCA 1**
 Žiro račun: _____ Žup.: **KARLOVAČKA** Šifra županije: **4**
 Matični broj: **01159496** RNO: **0059838** Općina/grad: **OGULIN** Šifra općine: **297**
 Šifra djelatnosti: **9411**
 Stanje kontrola: **Sve su kontrole zadovoljene** Verzija Excel datoteke: 2.0.8.

Djelatnost: Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Vrsta posla: 708

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno tekuće razdoblje	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032)	001	957.449	7.112.233	742,8
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	36.000	0	0,0
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	36.000		0,0
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	233.354	200.477	85,9
3211	Članarine	006	165.326	156.310	94,5
3212	Članski doprinosi	007	68.028	44.167	64,9
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	0	0	-
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010			-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	96	474	493,8
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	96	474	493,8
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	96		0,0
3414	Prihodi od zateznih kamata	016		474	-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017			-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	687.999	6.907.527	1.004,0
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026+027)	025	453.500	2.530.951	558,1
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	73.000	815.000	1.116,4
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	380.500	1.715.951	451,0
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	028	195.499	4.372.863	2.236,8
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	029			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	030			-
355	Ostali prihodi od donacija	031	39.000	3.713	9,5
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	032	0	3.755	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	033	0	3.338	-
3611	Prihodi od naknade šteta	034			-
3612	Prihod od refundacija	035		3.338	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	036			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 038 do 040)	037	0	417	-
3631	Otpis obveza	038			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	039			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	040		417	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 042+052+093+094+105+110)	041	891.472	9.686.617	1.086,6
41	Rashodi za radnike (AOP 043+048+049)	042	307.253	307.012	99,9
411	Plaće (AOP 044 do 047)	043	260.347	261.642	100,5
4111	Plaće za redovan rad	044	260.347	261.642	100,5
4112	Plaće u naravi	045			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno tekuće razdoblje	Index (%/4)
4113	Plaće za prekovremeni rad	046			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	047			-
412	Ostali rashodi za radnike	048	5.600	5.600	100,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 050+051)	049	41.306	39.770	96,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	050	36.880	35.322	95,8
4132	Doprinosi za zapošljavanje	051	4.426	4.448	100,5
42	Materijalni rashodi (AOP 053+057+062+067+072+082+087)	052	505.642	1.849.271	365,7
421	Naknade troškova radnicima (AOP 054 do 056)	053	18.196	80.420	442,0
4211	Službena putovanja	054	12.537	73.609	587,1
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	055	5.659	5.911	104,5
4213	Stručno usavršavanje radnika	056		900	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 058 do 061)	057	0	0	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	058			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	059			-
4223	Naknade ostalih troškova	060			-
4224	Ostale naknade	061			-
423	Naknade volonterima (AOP 063 do 066)	062	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	063			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	064			-
4233	Naknade ostalih troškova	065			-
4234	Ostale naknade	066			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 068 do 071)	067	0	0	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	068			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	069			-
4243	Naknade ostalih troškova	070			-
4244	Ostale naknade	071			-
425	Rashodi za usluge (AOP 073 do 081)	072	443.945	1.704.130	383,9
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	073	27.689	24.307	87,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	074	16.513	8.347	50,5
4253	Usluge promidžbe i informiranja	075	139.659	404.895	289,9
4254	Komunalne usluge	076	23.767	27.168	114,3
4255	Zakupnine i najamnine	077	3.250	4.160	128,0
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	078			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	079	183.814	1.151.890	626,7
4258	Računalne usluge	080	26.925	56.582	210,1
4259	Ostale usluge	081	22.328	26.781	119,9
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 083 do 086)	082	32.813	51.079	155,7
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	083	17.240	12.071	70,0
4262	Materijal i sirovine	084	1.513	3.135	207,2
4263	Energija	085	11.134	30.015	269,6
4264	Sitan inventar i auto gume	086	2.926	5.858	200,2
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 088 do 092)	087	10.688	13.642	127,6
4291	Premije osiguranja	088	3.609	12.261	339,7
4292	Reprezentacija	089	2.817	81	2,9
4293	Članarine	090			-
4294	Kotizacije	091	4.262	1.300	30,5
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	092			-
43	Rashodi amortizacije	093	54.441	52.643	96,7
44	Financijski rashodi (AOP 095+096+100)	094	3.728	5.098	136,7
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	095			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 097 do 099)	096	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	097			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	098			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	099			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 101 do 104)	100	3.728	5.098	136,7
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	101	3.727	4.759	127,7
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	102			-
4433	Zatezne kamate	103	1	339	>>100
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	104			-
45	Donacije (AOP 106+109)	105	0	7.459.343	-
451	Tekuće donacije (AOP 107+108)	106	0	0	-
4511	Tekuće donacije	107			-
4512	Stipendije	108			-
452	Kapitalne donacije	109		7.459.343	-
46	Ostali rashodi (AOP 111+116)	110	20.408	13.250	64,9
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 112 do 115)	111	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	112			-
4612	Penali, ležarine i drugo	113			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno tekuće razdoblje	Indeks (5/4)
4613	Naknade šteta radnicima	114			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	115			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 117 do 120)	116	20.408	13.250	64,9
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	117			-
4622	Otpisana potraživanja	118			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	119			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	120	20.408	13.250	64,9
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	121			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	122			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 122-121)	123	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 121-122)	124	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 041-123 ili 041+124)	125	891.472	9.686.617	1.086,6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-125)	126	65.977	0	0,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 125-001)	127	0	2.574.384	-
5221	Višak prihoda – preneseni	128	83.788	149.765	178,7
5222	Manjak prihoda – preneseni	129			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 126+128-127-129)	130	149.765	0	0,0
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 127+129-126-128)	131	0	2.424.619	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	132	6.050	5.023.739	>>100
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	133	5.984.507	3.686.900	61,6
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	134	966.818	8.691.582	899,0
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 132+133-134)	135	5.023.739	19.057	0,4
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	136	2	2	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	137	2	2	100,0
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU					
		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	138			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	139			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	140			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	141			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	142			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	143			-
		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	144			-
	Kontrolni zbroj (AOP 136 do 144)	145	4	4	100,0

Zakonski predstavnik: Ankica Puškarić

Osoba za kontaktiranje: Aleksandra Kolić Puškarić

Telefon za kontakt: 047532278

Telefax: 047532278

Adresa e-pošte obveznika: tz-grada-ogulina@ka.t-com.hr