

IZVJEŠĆE O RADU GRADONAČELNIKA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2014. GODINE

SIJEČANJ

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije, br. 25/09 i 12/13), Gradonačelnik Grada Ogulina kao odgovorna osoba javnog naručitelja, donosi slijedeću

O D L U K U

I.

Javni naručitelj Grad Ogulin donosi Plan nabave za 2014. godinu.

II.

Plan nabave iz točke I. ove Odluke čini tablični prikaz podataka propisanih u članku 20. stavak 1. Zakona i sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju odredbi članka 108. Odluke o komunalnom redu (Glasnik Karlovačke županije, br. 21/12 – pročišćeni tekst) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije, br. 25/09 i 12/13), Gradonačelnik Grada Ogulina donosi

Operativni plan zimske službe za 2014. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Ovim planom utvrđuju se obveze i ovlasti svih sudionika zaduženih za obavljanje poslova zimske službe na ukupno 276,3 km nerazvrstanih cesta na području svih Mjesnih odbora Grada Ogulina odnosno na ostalim javnim površinama koje se čiste.

Pod poslovima zimske službe podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta i sigurnog odvijanja prometa u zimskim uvjetima i to:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta;
- čišćenje snijega s kolnika i drugih javnih površina;
- zaštita cesta od poledice (sprečavanje klizavosti) - poseban naglasak je da se neće na svim nerazvrstanim cestama obavljati posipavanje mješavinom soli i kamene sipine; posipavanje će se obavljati samo na nerazvrstanim cestama s većim intenzitetom prometa (gradske ulice u naselju Ogulin i pristupne ceste koje povezuju naselje Ogulin s prigradskim naseljima) te na kritičnim mjestima (usponi i sl.);

-
- obavještanje javnosti o stanju i prohodnosti cesta - prema potrebi;
 - postavljanje odgovarajuće prometne signalizacije u slučaju zatvaranja ceste ili utvrđivanja posebnog režima vožnje.

Poslove zimske službe na području Grada Ogulina obavljaju nadležne gradske službe, izvođači radova (fizičke i pravne osobe s kojima je Grad Ogulin sklopio Ugovore o obavljanju poslova zimske službe) te tvrtka Stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o.

II. PODACI O IZVOĐAČIMA RADOVA I PODRUČJIMA ČIŠĆENJA

Popis izvođača radova, fizičkih i pravnih osoba s kojima je Grad Ogulin sklopio Ugovor o obavljanju poslova zimske službe s podacima o:

- nazivu i sjedištu izvođača radova,
- odgovornoj osobi izvođača radova,
- osobama izvođača radova koje su zadužene za kontakt prilikom izvođenja radova,
- vrsti i količini ugovorenih strojeva, opreme i materijala,
- područjima za koja su zaduženi za izvođenje radova (po nazivima ulica odnosno Mjesnim odborima)

dan je u tablici koja se nalazi u privitku ovog Operativnog plana i čini njegov sastavni dio.

Stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o. iz Ogulina, I. G. Kovačića 8 vodi brigu o uklanjanju snijega i leda sa nogostupa i javnih površina u užem centru naselja Ogulin a koje su uključene u redovito održavanje čistoće javno prometnih površina tijekom cijele godine

III. PODACI O SLUŽBAMA NADLEŽNIM ZA NADZOR I PROVEDBU OBAVLJANJA POSLOVA ZIMSKE SLUŽBE

Od strane Grada Ogulina za nadzor i provedbu obavljanja poslova zimske službe zadužuje se Odsjek za stambeno komunalne poslove (komunalno redarstvo i voditelj odsjeka).

Djelatnici Odsjeka putem web portala Državnog hidrometeorološkog zavoda prate vremensku prognozu te u dogovoru s koordinatorom poslova zimske službe dogovaraju stupnjeve pripravnosti odnosno radnje i aktivnosti koje je potrebno provoditi.

Djelatnici Odsjeka telefonskim putem daju nalog izvođačima o potrebi izvođenja radova, njihovom početku i opsegu te o tome vode evidenciju. Rad izvođača na terenu prati se i putem gps uređaja ugrađenih u vozila i strojeve.

Djelatnici Odsjeka u slučaju potrebe i u dogovoru s koordinatorom poslova zimske službe ovlašteni su izmijeniti područje izvođenja radova pojedinog izvođača radova. Na isti način djelatnici će postupiti ukoliko prilikom praćenja rada izvođača putem gps sustava utvrde da pojedini izvođač neučinkovito izvodi radove (bespotrebno radi "prazan hod" na području čišćenja i dr.)

Djelatnici Odsjeka najmanje jednom dnevno izvješćuju koordinatora poslova zimske službe o izdanim nalozima i poduzetim mjerama te dogovaraju način rješavanja problema ukoliko se pojave.

Raspored rada djelatnika u slučaju potrebe za višednevnim kontinuiranim djelovanjem utvrdit će

Gradonačelnik na prijedlog Koordinatora zimske službe posebnom odlukom.

Koordinator na poslovima zimske službe imenovan je od strane Gradonačelnika i zadužen je za koordinaciju svih aktivnosti koje se odnose na rad zimske službe.

Koordinator na poslovima zimske službe za svoj rad je odgovoran Gradonačelniku Grada Ogulina.

Koordinator na poslovima zimske službe dužan je Gradonačelnika redovito izvješćivati o radu svih sudionika na poslovima zimske službe te predlagati način rješavanja problema ukoliko do njih dođe.

Gradonačelnik Grada Ogulina na temelju primljenih izvješća odlučuje o svim eventualnim promjenama ovog Operativnog plana i donosi procjenu njegove učinkovitosti.

Popis s imenima i prezimenima te brojevima telefona Koordinatora zimske službe i djelatnika Odsjeka privitak je ovom Operativnom planu i čini njegov sastavni dio.

IV. STUPNJEVI PRIPRAVNOST, PRIORITETI I DINAMIKA IZVOĐENJA RADOVA NA POSLOVIMA ZIMSKE SLUŽBE

Sve nerazvrstane ceste po Mjesnim odborima na području Grada Ogulina imaju jednaku razinu prioriteta za uklanjanje snijega.

Izvođači radova raspoređeni po pojedinim mjesnim odborima dužni su na dodijeljenom području pristupiti čišćenju snijega na način da u najvećoj mogućoj mjeri smanje "prazan hod" odnosno da čišćenje obavljaju na što učinkovitiji način. Izvođači radova dužni su brinuti da je na strojevima koji imaju ugrađen gps uređaj isti uključen.

Izvođači radova koji su zaduženi za posipavanje nerazvrstanih cesta s posipavanjem započinju u vrijeme koje im odredi djelatnik Odsjeka. Nalog za posipanje izdaje se telefonskim pozivom izvođaču radova najmanje 2 sata prije nego je s posipanjem potrebno započeti.

Izvođači radova započinju s uklanjanjem snijega s nerazvrstanih cesta na području koje im je dodijeljeno u vrijeme koje im odredi djelatnik Odsjeka. Nalog za početak čišćenja snijega izdaje se telefonskim pozivom izvođaču najmanje 1 sat prije nego je isti dužan započeti s čišćenjem.

Izvođač radova dužan je po završetku čišćenja područja za koje je zadužen o tome izvijestiti djelatnika Odsjeka.

Ovim planom predviđeno je da se prohodnost nerazvrstanih cesta osigura u roku od najviše 12 sati od trenutka prestanka padalina odnosno u roku 24 sata za posebno izolirana područja ("zaseoci" s malim brojem stanovnika na području pojedinih Mjesnih odbora).

Poradi učinkovitijeg obavljanja poslova zimske službe utvrđuju se slijedeći stupnjevi pripravnosti:

1. Prvi stupanj pripravnosti uvodi se u pravilu za zimsko razdoblje i traje od 01. studenog jedne do 31. ožujka iduće godine. Prvi stupanj pripravnosti je stupanj pripravnosti (temp. zraka iznad 5°C bez mogućnosti oborina) u kojem djelatnici Odsjeka redovito prate vremensku

prognozu i vremenske uvjete kako bi se u slučaju potrebe pravodobno poduzele potrebne radnje ili povećao stupanj pripravnosti.

2. Drugi stupanj pripravnosti uvodi se nastupanjem zimskih uvjeta kad temperatura zraka oscilira oko 0°C i kada postoji mogućnost slabih oborina u obliku kiše, susnježice ili snijega zbog kojih je moguć nastanak poledice te je potrebno angažirati određen broj izvođača radova.
3. Treći stupanj pripravnosti uvodi se kada se predviđa intenzivnije i dulje padanje snijega. Po određenom redoslijedu obavljaju se radovi na posipavanju kolnika i čišćenju snijega za što se aktiviraju svi ugovoreni izvođači radova i sva potrebna mehanizacija.
4. Četvrti stupanj pripravnosti zimske službe uvodi se kada snježne oborine uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kad planirani raspoloživi kapaciteti mehanizacije i radne snage iz trećeg stupnja pripravnosti nisu dovoljni za uklanjanje snijega.

V. OSTALE ODREDBE

Sredstva za izvršenje ovog Operativnog plana osigurana su u Proračunu Grada Ogulina za 2014. godinu u iznosu =500.000,00 kuna.

U slučaju potrebe ovaj Operativni plan će se nadopuniti ili izmijeniti.

Ovaj Operativni plan primjenjuje se od dana donošenja i važi do 31. 12. 2014 godine.

Na temelju članka 43. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 39/13) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije br. 25/09. i 12/13.) Gradonačelnik Grada Ogulina dana 22. siječnja 2014. godine, donosi

ODLUKU

o određivanju predstavnika Grada Ogulina u Povjerenstvo za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljištu koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjem raslinjem i vrijednost drvene mase

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se Vjekoslav Bitunjac, dipl. pravnik u Upravnom odjelu za stambeno komunalne poslove, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinskopravne poslove Grada Ogulina za predstavnika Grada Ogulina u Povjerenstvu za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljištu koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjem raslinjem i vrijednost drvene mase.

Članak 2.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka KLASA: 022-01/13-01/57, URBROJ: 2133/02-01/1-13-1, od 25. studenog 2013.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku Karlovačke županije".

Na temelju članka 93. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokanoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije br. 25/09), Gradonačelnik Grada Ogulina, donosi

PLAN PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U UPRAVNA TIJELA GRADA OGULINA ZA 2014. GODINU

I.

Ovim Planom prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa utvrđuje se prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u upravna tijela Grada Ogulina za 2014. godinu.

II.

Popis upravnih tijela Grada Ogulina, te radnih mjesta i broj izvršitelja za čije se poslove planira osposobljavanje, broj osoba koje se planira primiti s opisom potrebnog obrazovanja i struke utvrđeni su u Tablici 1. koja je sastavni dio ovog Plana prijma.

III.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

IV.

Plan prijma stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

Tablica 1.

PLAN PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE U UPRAVNA TIJELA GRADA OGULINA

UPRAVNO TIJELO	RADNO MJESTO	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BROJ IZVRŠITELJA	PLAN PRIJMA
Stručna služba Gradskog vijeća i Gradonačelnika	Savjetnik za protokol i odnose s javnošću	Magistar struke ili stručni specijalist društvene struke	1	1
	Administrativni tajnik za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika	SSS ekonomske ili upravne struke	1	1

	Referent za udruge i osobe s invaliditetom	SSS društvene, ekonomske, upravne ili tehničke struke	1	1
Upravni odjel za financije, upravu i samoupravu	Voditelj Odsjeka za financije	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke	1	1
	Savjetnik za gospodarstvo	Magistar struke ili stručni specijalist društvene ili zdravstvene struke	1	1
Upravni odjel za stambeno komunalne poslove, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinskopravne poslove	Savjetnik za imovinskopravne poslove	Magistar struke ili stručni specijalist pravne struke	1	1
	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo	Magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske ili građevinske struke	1	1
	Viši referent za prostorno uređenje i zaštitu okoliša	Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik tehničke ili pravne struke	1	1

VELJAČA

Povjerenstvo za popis nefinancijske imovine osnovano rješenjem Klasa: 406-06/13-01/11; Urbroj: 2133/02-01/1-13-1, od 23. 12. 2013. godine, po izvršenom fizičkom popisu u prostorijama Grada Ogulina u Ogulinu, B. Frankopana 11 i u prostorima mjesnih odbora Grada Ogulina, sačinjava i dostavlja

Z A P I S N I K - I Z V J E Š Ć E o rezultatima popisa nefinancijske imovine - stanje na dan 31. 12. 2013. godine -

Popis je obavljen temeljem spomenutog Rješenja o osnivanju povjerenstva za popis, po kojem se komisiji nalaže izvršiti godišnji popis - inventuru.

Kao polazna osnova korišten je Zapisnik o fizičkom popisu sa stanjem 31. 12. 2012. godine te od strane Upravnog odjela za financije dostavljen popis stvari nabavljenih tijekom 2013. godine.

Popis je obavljen sukladno mogućnostima članova Komisije, uvažavajući i redovito obavljanje ostalih poslova te sukladno mogućnostima pojedinih predstavnika MO. Popis su obavili:

1. Jovan Maravić - predsjednik
2. Zdravko Božičević, dipl. ing. - član
3. Greta Žanić, bacc. ing. traff. - član
4. Andreja Pađan - rezervni član

Komisija je tijekom rada, očevidom i brojanjem utvrdila stanje i količinu, a ocjenu funkcionalnosti i oštećenosti pojedinih stvari obilježila je oznakom "R" (stvari obilježene kao nefunkcionalne i neupotrebljive te se predlažu za rashod).

Odgovornost djelatnika, kojima su stvari povjerene na upotrebu, za pojedinu oštećenu stvar, u nijednom slučaju nije utvrđena, jer je do oštećenja stvari došlo uslijed duge upotrebe odnosno istrošenosti.

Ocjena komisije po izvršenom fizičkom popisu o stanju osnovnih sredstava i sitnog inventara u upotrebi je da je stanje zadovoljavajuće.

Novonabavljene i inventarskim markicama do ovog popisa neobilježene stvari su od strane komisije obilježene na propisani način a neutrošene markice vraćene su na čuvanje u Upravni odjel za financije, upravu i samoupravu.

Komisija po završetku fizičkog popisa sačinjava ovaj zapisnik na ukupno dva lista, te ga zajedno sa preslikama popisnih listova (po skupinama - kontima) dostavlja na dalje postupanje i nadležno odlučivanje.

Na temelju članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije, br. 24/09 i 12/13) donosim

ODLUKU

I.

Prihvaća se Izvješće - zapisnik o rezultatima popisa nefinancijske imovine - stanje na dan 31. 12. 2013. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na temelju odredbe članka 23. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br. 26/03 - proč. tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 6. stavka 2. Odluke o komunalnoj naknadi (Glasnik Karlovačke županije, br. 34/00 i 17/10), rješavajući po zamolbi TEHNO-DRVO D.O.O. iz Rijeka, Martinkovac 143/3, donosim

ODLUKU

1. Tvrtki TEHNO-DRVO D.O.O. iz Rijeka, Martinkovac 143/3, OIB: 18630081651, kao korisniku poslovnih prostora - proizvodna djelatnost - na adresi Ogulin, Žegar VI/39, umanjit će se obveza plaćanja komunalne naknade za 2014. godinu na način da se propisana naknada umanji za 75% iznosa.
2. Obveznik plaćanja komunalne naknade TEHNO-DRVO D.O.O. će umanjeni iznos komunalne naknade sukladno točki 1. dispozitiva plaćati putem ispostavljenih mjesečnih računa.
3. Za provedbu ovog Rješenja zadužuje se SKG d.o.o. iz Ogulin, I. G. Kovačića 8

O b r a z l o ž e n j e

Tvrtka TEHNO-DRVO D.O.O. iz Rijeke, Martinkovac 143/3 uputila je zamolbu da ju se oslobodi plaćanja komunalne naknade za poslovne prostore proizvodne namjene na lokaciji Ogulin, Žegar VI/39 a za koje se ista obračunava. U zamolbi se navodi da je tvrtka TEHNO-DRVO D.O.O. u drugoj polovici 2013. godine uložila značajna vlastita sredstva u namjeri da se poslovni prostor osposobi za proizvodnju parketa. Nadalje se navodi kako bi oslobođanjem plaćanja barem dijela iznosa komunalne naknade Grad Ogulin izravno pomogao nastavak i dovršetak ulaganja te zapošljavanje novih radnika.

Zamolba tvrtke TEHNO-DRVO D.O.O. ocijenjena je kao opravdana te je sukladno odredbi članka 6. stavka 2. Odluke o komunalnoj naknadi odlučeno kao u dispozitivu.

Za provedbu ove Odluke zadužena je tvrtka SKG d.o.o.

Na temelju članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije br. 25/09 i 12/13) Gradonačelnik Grada Ogulina dana 25. veljače 2014. godine donosi

ODLUKU

I

Osniva se Gradski koordinacijski odbor za provođenje akcije Saveza društava Naša djeca Hrvatske **“Gradovi i općine prijatelji djece”** koji će djelovati pri Društvu Naša djeca Ogulin.

II

Sredstva za rad Gradskog koordinacijskog odbora osigurat će se u Proračunu Grada Ogulina.

III

U Gradski koordinacijski odbor imenuju se:

1. Anđelka Salopek, predsjednica
2. Karmela Matić, članica
3. Ivanka Turković, članica
4. Dubravka Šlat, članica
5. Sanja Dubić, članica
6. Nada Božičević, članica
7. Karolina Svilić Jurčić, članica

IV

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Glasniku Karlovačke županije”.

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu izračuna pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2014. godinu („Narodne novine“ br. 7/2014), odredbi Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2014. godini

(„Narodne novine“ broj 7/2014) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije br. 25/09 i 12/13), Gradonačelnik Grada Ogulina, dana 27.02.2014. godine, donio je

ODLUKU
o kriterijima i mjerilima za financiranje Javne vatrogasne postrojbe Ogulin
u 2014. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji i mjerila za financiranje rashoda redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Ogulin (u daljnjem tekstu: JVP Ogulin) u okviru utvrđenih sredstava sukladno Uredbi o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2014. godinu, u iznosu od 3.037.831,00 kuna i sredstava osiguranih u Proračunu Grada Ogulina iznad minimalnog zakonskog standarda u iznosu od 367.169,00 kuna.

Članak 2.

JVP Ogulin u 2014. godini financirati će se u ukupnom iznosu od 3.405.000,00 kuna iz:

- poreza na dohodak (dodatni udio za JVP),
- pomoći izravnjanja za decentraliziranu funkciju vatrogastva iz državnog proračuna i
- općih prihoda iz gradskog proračuna.

Članak 3.

Sredstva za decentraliziranu funkciju vatrogastva, utvrđena Uredbom i Odlukom Vlade Republike Hrvatske iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se za sljedeće rashode:

1. Rashodi za zaposlene u JVP Ogulin u iznosu od 2.734.048,00 kuna
2. Materijalne rashode za JVP Ogulin u iznosu od 303.783,00 kuna

Članak 4.

Kriteriji za utvrđivanje visine financijskog rashoda za zaposlene iz članka 3. točka 1. ove Odluke je izračun sredstava za plaće zaposlenih u JVP Ogulin za 2014. godinu, a mjerilo je broj zaposlenika u JVP Ogulin (23 zaposlenika) utvrđen Planom zaštite od požara Grada Ogulina.

Članak 5.

Prema kriteriju iz članka 4. ove Odluke financiraju se rashodi za zaposlene:

- plaće,
- ostali rashodi za zaposlene,
- doprinosi na plaće.

Članak 6.

Kriteriji za financiranje materijalnih rashoda za JVP Ogulin iz članka 3. točke 2. ove Odluke su ostvareni rashodi za isporučenu robu i energiju te obavljane usluge JVP Ogulin na temelju ispostavljenih računa dobavljača/izvoditelja.

Članak 7.

Prema kriteriju ostvarenih rashoda iz članka 6. ove Odluke, financiraju se sljedeće vrste materijalnih rashoda za JVP Ogulin:

- naknade troškova zaposlenima,
- rashodi za materijal i energiju,
- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, tekućeg i investicijskog održavanja, promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, obvezni i preventivni zdravstveni pregledi i računalne usluge),
- ostali nespomenuti rashodi – premije osiguranja kao i
- ostali financijski rashodi – bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate.

Članak 8.

Sredstva iznad minimalnog zakonskog standarda iz članka 1. ove Odluke u iznosu od 367.169,00 kuna raspoređuju se za sljedeće rashode:

- za zaposlene u JVP Ogulin u iznosu od 110.952,00 kuna,
- materijalni rashodi u iznosu od 216.217,00 kuna i
- kapitalni rashodi u iznosu od 40.000,00 kuna.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

Na temelju članka 20. stavka 3. Zakona o boravišnoj pristojbi („Narodne novine“ broj 152/08, 59/09 – ispravak i 97/13 – Uredba od 26.07.2013.) i članka 38. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ broj 25/09 i 12/13), Gradonačelnik Grada Ogulina, dana 26. veljače 2014. godine, donio je

P R O G R A M **utroška sredstava boravišne pristojbe za 2014. godinu**

Članak 1.

Programom utroška sredstava boravišne pristojbe za 2014. godinu raspoređuju se sredstva boravišne pristojbe namijenjena poboljšanju uvjeta boravka turista na području Grada Ogulina u 2014. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Grada Ogulina za 2014. godinu planiran je prihod od boravišne pristojbe u iznosu od 16.000,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se za poboljšanje uvjeta boravka turista na području Grada Ogulina u skladu sa zajedničkim programom Turističke zajednice i Grada realiziranog

kroz projekt „Ogulin – zavičaj bajke“ odnosno planiranu aktivnost opremanja lokalne cikloturističke rute.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

26. veljače 2014. godine Gradonačelnik Grada Ogulina donio je, za 7. sjednicu Gradskog vijeća koja je održana dana 11.03. 2014. godine, slijedeće zaključke

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prima na znanje Izvješće o radu Policijske postaje Ogulin za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Ogulina za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Javne vatrogasne postrojbe Ogulin za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

OŽUJAK

03. ožujka 2014. godine Gradonačelnik Grada Ogulina donio je, za 7. sjednicu Gradskog vijeća koja je održana dana 11.03. 2014. godine, slijedeće zaključke

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Odluke o odobrenju obročne otplate kupoprodajne cijene za kupoprodaju nekretnina trgovačkom društvu Monterra d.o.o. u poduzetničkoj zoni u Ogulinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina utvrđuje Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja za područje Grada Ogulina i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog I. izmjena i dopuna Programa pomoći za podmirenje troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći za 2014. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog II. izmjena i dopuna Srednjoročnog plana davanja koncesija za komunalne i energetske djelatnosti za razdoblje od 2012. do 2014. godine i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Godišnjeg plana davanja koncesija u 2014. godini i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina utvrđuje Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina utvrđuje Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Odluke o prijevozu pokojnika i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Izvješća o stanju u prostoru Grada Ogulina do 2014/2018 i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Odluke o isplati novčanih sredstava i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Odluke o dopuni Odluke o sprječavanju sukoba interesa i popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Ogulin i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Temeljem članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, br. 94/13) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije, br. 25/09 i 12/13), Gradonačelnik Grada Ogulina donosi

I Z V J E Š Ć E

O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA OGULINA ZA 2013. GODINU

Gradsko vijeće Grada Ogulina na sjednici održanoj 17. studenog 2009. godine je sukladno odredbama Zakona o otpadu (Narodne novine, br. 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09) donijelo Odluku o usvajanju Plana gospodarenja otpadom Grada Ogulina. Plan je objavljen u Glasniku Karlovačke županije, br. 49/09.

Stupanjem na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, br. 94/13) prestao je važiti Zakon o otpadu. Odredbom članka 174. "novog" Zakona određeno je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine, br. 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana

Prema odredbama Zakona, jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Planom gospodarenja otpadom Grada Ogulina predviđene su tri osnovne grupe mjera: mjere odvojenog prikupljanja otpada, mjere izbjegavanja i smanjenja nastanka otpada te mjere za upravljanje i nadzor (sanaciju) odlagališta komunalnog otpada Sodol.

Kao i ranijih godina, tijekom 2013. godine Grad Ogulin je kao prioritetnu mjeru za rješavanje odredio sve postupke i radnje u cilju realizacije Projekta sanacije s daljnjim korištenjem do zatvaranja odlagališta komunalnog otpada Sodol.

U cilju realizacije Projekta sanacije uz stalno izvješćivanje prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost prema istom je još 2012. godine dano očitovanje po kojem je Grad u cijelosti spreman prepustiti vođenje projekta sanacije odlagališta Fondu. Cilj takvog očitovanja je da se sredstva za sanaciju u cijelosti osiguraju iz fondova Europske unije. Ukoliko to ne bi bilo moguće, Grad Ogulin je uputio zahtjev da se razmotri dosadašnji model financiranja u omjeru 50% Grad - 50% Fond na način da Fond osigura veća sredstva jer prema postojećim prihodima gradskog Proračuna Grad Ogulin nije u mogućnosti osigurati dostatna sredstva za realizaciju projekta sanacije.

Nadalje, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost preuzeo je brigu oko rješavanja preostalih imovinskopravnih poslova s tadašnjom Agencijom za upravljanje državnom imovinom, sada Državni ured za upravljanje državnom imovinom. Naime, Grad Ogulin je sklopio nagodbe i riješio imovinskopravne odnose s privatnim vlasnicima (posjednicima) zemljišta koja se prema projektu sanacije nalaze unutar obuhvata odlagališta. Fond je na sebe preuzeo obvezu rješavanja imovinskopravnih poslova za zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske a kojim gospodare Hrvatske šume.

O cjelokupnoj problematici provedbe Projekta održano je više sastanaka u Fondu ali za sada bez konkretnih pomaka u nastavku realizacije.

U cilju racionalnijeg i kvalitetnijeg gospodarenja i upravljanja odlagalištem komunalnog otpada Sodol, Grad Ogulin je tijekom 2013. godine proveo postupak javne nabave za nabavku rabljenog stroja - rovokopač gusjeničar. Stroj je nabavljen za potrebe preslagivanja odloženog komunalnog otpada

čime se osigurava prozračivanje i otplinjavanje odloženog otpada te smanjuje učestalost pojave požara na odlagalištu. Nabavku stroja financirao je Fond u iznosu 60% vrijednosti i Grad Ogulin sa 40% vrijednosti nabave. Stroj je predan na korištenje tvrtki SKG d.o.o. koja upravlja odlagalištem Sodal.

Tijekom 2013. godine Grad Ogulin je u sklopu akcije Zelena čistka u suradnji s postrojbom Hrvatske vojske, udrugama, zainteresiranim gospodarstvenicima i tvrtkom SKG d.o.o. sanirao i dva "divlja" odlagališta otpada a čija je sanacija predviđena Planom sanacije divljih odlagališta. Radi se o odlagalištima Brezik i Skorašnik.

U cilju provedbe mjera za unaprjeđenje skupljanja otpada, Grad je u suradnji s Fondom osigurao nabavku 30 plastičnih kontejnera zapremine 1100 litara a kojima bi se na području naselja Ogulin formiralo 10 "zelenih otoka" za odvajanje otpada na mjestu prikupljanja (plastika, papir, staklo). Kontejneri su tvrtki Stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o. isporučeni početkom ožujka 2013. godine i u suradnji s Gradom Ogulinom određene su lokacije na kojima su uređeni "zeleni otoci".

Na temelju članka 19. Odluke o davanju stanova u vlasništvu Grada Ogulina u najam (Glasnik Karlovačke županije, 07/09) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije, br. 25/09 i 12/13), Gradonačelnik Grada Ogulina donosi

ODLUKU
o utvrđivanju Konačne Liste prvenstva za davanje stanova
u vlasništvu Grada Ogulina u najam

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se Konačna Lista prvenstva za davanje stanova u vlasništvu Grada Ogulina u najam.

Konačna Lista prvenstva iz stavka 1. je privitak ovoj Odluci i čini njen sastavni dio.

II.

Na Konačnu Listu reda prvenstva za davanje stanova u vlasništvu Grada Ogulina u najam podnositelj zahtjeva nema pravo prigovora na utvrđeni redoslijed i obavljeno bodovanje.

III.

Konačna Lista reda prvenstva za davanje stanova u vlasništvu Grada Ogulina u najam donosi se na vrijeme od dvije godine.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Upravni odjel za stambeno komunalne poslove, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinskopravne poslove je na temelju oglasa objavljenog na oglasnoj ploči Grada, u javnim glasilima i na web stranici Grada, u roku za dostavu zahtjeva, zaprimio 45 zahtjeva za uvrštavanje na Listu prioriteta za davanje stanova u vlasništvu Grada Ogulina u najam.

Utvrđeno je da 43 podnositelja ostvaruju pravo za uvrštavanje na Listu prvenstva te je izvršeno bodovanje svakog pojedinačnog zahtjeva prema odredbama iz Odluke i zahtjevu priloženoj dokumentaciji.

Na osnovu tako obavljenog bodovanja, Upravni odjel je na temelju čl. 16. st. 3. Odluke utvrdio Prijedlog Liste prvenstva. Prijedlog Liste prvenstva javno je objavljen na oglasnoj ploči Grada Ogulina, B. Frankopana 11. Također, Zaključak o obavljenom bodovanju zajedno s Prijedlogom Liste prvenstva dostavljen je svim podnositeljima zahtjeva (AR) uz uputu da se na utvrđeni Prijedlog Liste može u roku 8 dana od dana javne objave izjaviti prigovor.

Rok za dostavu prigovora bio je 21.03.2014. godine. U ostavljenom roku zaprimljena su tri prigovora. Isti su riješeni u zasebnom postupku sukladno Odluci.

Obzirom da su rješavanjem prigovora stečeni uvjeti za utvrđivanje Konačne Liste prvenstva tako je i određeno u dispozitivu ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti prigovor.

Na temelju članka 1. stavka 3. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i točke 11. Plana operativne provedbe programa aktivnosti na zaštiti od požara na području Karlovačke županije za 2014. godinu, Gradonačelnik grada Ogulina, dana 28. ožujka 2014. godine, donio je

P L A N korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskih požara

Članak 1.

Ovim se Planom utvrđuje način korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskih požara.

Članak 2.

Korištenje opreme i vozila za gašenje šumskih požara i požara otvorenih prostora koja je u sustavu Javne vatrogasne postrojbe Ogulin i Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Ogulina određeno je operativnim planovima djelovanja Postrojbe i DVD-a.

Članak 3.

Slučajevi u kojima se koristi teška građevinska mehanizacija jesu oni kada JVP Ogulin i Dobrovoljna vatrogasna društva pored opreme s kojom raspolažu moraju zatražiti pomoć drugih fizičkih i pravnih osoba ili službi u Gradu, a naročito kod intervencija:

- urušavanja objekata,
- kad se ukaže potreba za rušenjem objekta,
- kod raščišćavanja prilaza požarom zahvaćenom i/ili ugroženom objektu,
- kod požara otvorenih prostora kada je zahvaćen veći kompleks s otežanim pristupom i kada su ugroženi životi ljudi na teško pristupačnom mjestu.

Članak 4.

Teška građevinska mehanizacija se angažira prvenstveno od pravnih i fizičkih osoba sa sjedištem ili prebivalištem na području Grada Ogulina na način da se poziva odgovorna osoba koja raspolaže opremom.

Poziv za pružanje ispomoći upućuje se putem operativnog dežurnog djelatnika Javne vatrogasne postrojbe Ogulin prema popisu kako slijedi:

R. broj	Naziv tvrtke	Odgovorna osoba	Telefon	Mehanizacija
1.	GTM – GAVAN d.o.o., Dlakovac 1a, Ogulin	Mario Salopek	047/535-450; 098/182-3359	Kombinirka Fiat Hitachi FB 200, Kamion MAN – 41.403; Utovarivač Fiat Hitachi FR 220
2.	«Iskop – utovar» vl. Branka Poljaka, Ogulin, Bolnička 21	Branko Poljak	047/522-982	-Kamion Mercedes 2626 - Utovarivač CAT 950
3.	KLEK COMMERCE d.o.o., Ogulin, Škrile II/2	Ivan Luketić	098/9830818	2 šumska zglobna traktora, 4 kom. motornih velikih pila, kamion Mercedes kiper i priključno vozilo za prijevoz strojeva
4.	Vodovod i kanalizacija d.o.o., Ogulin, I.G.Kovačića 14	Zdravko Paušić, dipl. ing.	047/532-001	Kombinirani stroj rovokopač Caterpillar točkaš

Članak 5.

Naknada uporabe teške građevinske mehanizacije vlasnicima vrši se, u pravilu, prema cijeni sata rada na odgovarajućem stroju, uključujući troškove transporta do požarišta i povratka.

Grad Ogulin će o interventnom angažiranju teške građevinske mehanizacije zaključiti posebne ugovore, kojima će se s vlasnicima teške građevinske mehanizacije urediti detaljnije odnosi glede načina i uvjeta korištenja mehanizacije.

Članak 6.

Vlasnik dovozi na požarište i odvozi s požarišta tešku građevinsku mehanizaciju te osigurava žuran prijevoz na druge lokacije, za koje se pokaže potreba, uz zapisnik o njenom stanju i radu, kojeg ovjerava zapovjednik JVP Ogulin, odnosno njegov zamjenik ili od njih ovlaštena osoba.

Članak 7.

U slučaju promjene u korištenju teške građevinske mehanizacije, donijet će se odgovarajuće izmjene i dopune ovog Plana.

Članak 8.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

Na temelju članka 19. stavka 2. i članka 43. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i točke 5. Plana operativne provedbe programa aktivnosti na zaštiti od požara na području Karlovačke županije za 2014. godinu, Gradonačelnik Grada Ogulina, dana 28. ožujka 2014., donio je

P L A N

motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara

Članak 1.

Ovim se Planom razrađuje način motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina, dijelova građevina i prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara te utvrđuju posebne mjere zaštite za vrijeme povećane opasnosti od izbijanja i širenja požara na građevinama, građevinskim dijelovima i otvorenim prostorima na području Grada Ogulina (u daljnjem tekstu: Plan) u danima velike ili vrlo velike opasnosti za nastanak i širenje šumskih požara u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna 2014. godine.

Članak 2.

Planom se određuje i zabrana nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na navedenim otvorenim prostorima i građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

Članak 3.

Građevine, dijelovi građevina i prostori za koje prijete povećana opasnost od širenja požara su slijedeći:

1. Opća bolnica Ogulin
2. Dom zdravlja Ogulin
3. Dom za stare i nemoćne Biskup Srećko Badurina
4. Benzinske postaje u Ogulinu, Otoku Oštarijskom te na autocesti
5. Pučko otvoreno učilište Ogulin

-
6. Gradska knjižnica i čitaonica Ogulin
 7. Dječji vrtić «Bistrac»
 8. Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke
 9. Gradska vijećnica
 10. Osnovne i srednje škole
 11. Stambeno poslovni objekt Robna kuća
 12. Stambeno poslovni objekt u Vijencu Ive Marinkovića i na Ižišću
 13. Stambeno poslovni objekt u ulici Ivane Brlić Mažuranić
 14. Poslovni objekt FINE
 15. Poslovni objekt Erste banke
 16. Poslovni objekt Privredne banke
 17. Poslovni objekt Karlovačke banke
 18. Distributivni centar na Bukovici
 19. Mivit pekara na Bukovici
 20. HOC Bjelolasica – lokacija Jasenak - Vrelo
 21. Stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o. (zgrada Gradske tržnice)
 22. Vodovod i kanalizacija d.o.o.
 23. Proizvodno poslovni objekti u Poduzetničkoj zoni Ogulin
 24. Proizvodno poslovni objekti u poslovnoj zoni Žegar
 25. Objekti Hrvatskih željeznica (skladišta, radionice i dr)
 26. Športski objekti (Športska dvorana Ogulin, Teniska dvorana, Športsko poslovni objekt Stadion, Sokolski dom, Kuglana Klek, Športska dvorana OŠ Ivane Brlić Mažuranić)
 27. Poslovni objekti Konzuma, Bille, Lidla i Plodina
 28. Hotel Frankopan i Lovačka kuća St. Hubert
 29. Hotel "Klek"

Otvoreni prostori za koje prijete povećana opasnost od nastanka i širenja požara su slijedeći:

1. Donje Dubrave - područje Zaliya – visoka borova šuma, tlo prekriveno naslagama suhih borovih iglica,
- dio predjela zaseoka Vukelići i Vucelići – visoka borova šuma, tlo prekriveno naslagama suhih borovih iglica,
- Duga Draga – niska mlada borova šuma.
2. Gornje Dubrave – područje zaseoka Škerići – bukova i cerova šuma obrasla visokom travom,
3. Zagorje – područje oko zaseoka Kolići – mlada borova šuma obrasla visokom travom,
4. Ogulin – područje u Kirasićima, Vučići, Krpel – miješana šuma obrasla visokom travom,
5. Odlagalište otpada "Sodol",
6. Jasenak i Drežnica – područje od «Ruke» prema Radojčićima, kompleks visoke borove šume, tlo obraslo visokom travom,
7. Trošmarija, Popovo selo i Ponikve – miješana šuma, tlo obraslo visokom travom i niskim raslinjem,
8. Hreljin Ogulinski – područje Okruglica, miješana šuma, tlo obraslo visokom travom i niskim raslinjem,
9. Turkovići i Vitunj – područje «Mirić glavica» mlada crnogorična šuma
10. Klek – područje «Klečka draga» - nepristupačan teren
11. javne zelene površine (parkovi i sl).

Članak 4.

Za građevine i prostore iz članka 3. ovog Plana trebaju se poduzeti slijedeće mjere preventivne zaštite:

- poduzimanje mjera za dovođenje i održavanje u ispravnom stanju postrojenja, instalacija i uređaja kao i njihov tehnički pregled,
- uklanjanje otpada iz zatvorenih i otvorenih prostora koji je nastao u procesu proizvodnje i odlaganja istoga na posebno za to određeno mjesto,
- uklanjanje suvišnih predmeta iz prostorija koji mogu predstavljati opasnost za nastajanje i širenje požara ili koji onemogućavaju brzi izlazak iz ugroženih područja,
- održavanje i omogućavanje brzog pristupa vanjskim hidrantima,
- održavanje i omogućavanje brzog pristupa vatrogasnim aparatima i uređajima,
- omogućavanje pristupa vozilima i aparatima koji iskre pri radu, na mjesta gdje bi to predstavljalo opasnost od požara i eksplozija (kotelovska postrojenja, dijelovi silosa, mlina...),
- dovođenje u ispravno stanje postojeće vatrogasne opreme i sredstva za gašenje požara te postavljanje istih za na to određena mjesta,
- izvođenje stabilnih i polustabilnih, mobilnih i drugih odgovarajućih uređaja i instalacija za dojavu i gašenje požara,
- sustavno praćenje stanja na odlagalištu otpada „Sodol“ te kontinuirano poduzimanje mjera za sanaciju nekontroliranih „divljih“ odlagališta,
- mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na građevinama i prostorima iz članka 3. ovog Plana.

Članak 5.

Motrenje, čuvanje i ophodnju i posebne mjere zaštite u smislu članka 1. ovog Plana provodit će Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma, Podružnica Ogulin, prema operativnom Planu zaštite šuma od požara u radne dane za šumska područja, vlasnici odnosno korisnici građevina i upravitelji zgrada te ophodnje Policijske postaje Ogulin.

U dane vikenda ili praznika motrenje čuvanje i ophodnju i posebne mjere zaštite u smislu članka 1. ovog Plana provodit će članovi Dobrovoljnih vatrogasnih društava i to: Jasenak, Ogulin, Zagorje, Ribarići i Turkovići na način organiziranja aktivnog dežurstva u svojim sjedištima.

DVD Jasenak obuhvaća područje: KO Jasenak, KO Drežnica i KO Potok Musulinski
DVD Turkovići obuhvaća područje: KO Vitunj i KO Sv. Petar
DVD Ogulin obuhvaća područje: KO Ogulin, KO Hreljin Ogulinski, KO Popovo selo,
KO Ponikve, KO Oštarski Otok, KO Gornje Dubrave i KO Donje Dubrave
DVD Zagorje i DVD Ribarići obuhvaćaju područje KO Zagorje.

Članak 6.

U vrijeme dežurstva iz članka 5. ovog Plana DVD Ogulin provodit će ophodnju rubnih (šumskih) područja Grada Ogulina uz prometnice i pojas željezničke pruge Rijeka - Zagreb i to na području Donjih Dubrava, Gornjih Dubrava, Ogulina, Sv. Petra i Hreljina Ogulinskog.

Članak 7.

Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma, Podružnica Ogulin, DVD Jasenak, Zagorje, Ribarići, Turkovići i Ogulin te Policijska postaja Ogulin održavaju kontinuiranu vezu s operativnim dežurnim djelatnikom Javne vatrogasne postrojbe Ogulin.

Članak 8.

O provedbi posebnih mjera utvrđenih ovim Planom Dobrovoljna vatrogasna društva iz članka 5. ovog Plana vodit će posebne očevidnike.

Članak 9.

Za provedbu mjera utvrđenih ovim Planom osigurana su sredstva u Proračunu Grada Ogulina za 2014. godinu.

Članak 10.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke Županije.

TRAVANJ

-15.travnja 2014. godine Gradonačelnik Grada Ogulina donio je, za 8. sjednicu Gradskog vijeća koja je održana dana 24. travnja 2014. godine, slijedeće zaključke:

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Poduzetničke zone Ogulin d.o.o. za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina ne prihvaća Izvješće o poslovanju Radio Ogulina za 2013. godinu.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Dječjeg vrtića „Bistrac“ Ogulin za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o poslovanju Pučkog otvorenog učilišta Ogulin za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Ogulina za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o poslovanju Športske zajednice Grada Ogulina za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o poslovanju Područne vatrogasne zajednice Ogulin za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Ogulin za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Na temelju članka 17. st. 4. Zakona o vatrogastvu (NN br.106/99, 117/01, 96/03 i 139/04 – pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije br.25/09 i 12/13), Gradonačelnik Grada Ogulina dana 30. travanja 2014. godine, donosi

O D L U K U

I.

Potvrđuje se imenovanje zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Ogulin g. Ivana Luketića, dipl. ing. sigurnosti, za zapovjednika Područne vatrogasne zajednice Ogulin, na koju dužnost je imenovan odlukom Skupštine Područne vatrogasne zajednice Ogulin koja je održana dana 21. ožujka 2014.

II.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

Na temelju članka 17. st. 4. Zakona o vatrogastvu (NN br.106/99, 117/01, 96/03 i 139/04 – pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije br.25/09 i 12/13), Gradonačelnik Grada Ogulina dana 30. travanja 2014. godine, donosi

O D L U K U

I.

Potvrđuje se imenovanje zamjenika zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Ogulin g. Marinka Turkalja, bacc. ing. sigurnosti, za zamjenika zapovjednika Područne vatrogasne zajednice Ogulin, na koju dužnost je imenovan odlukom Skupštine Područne vatrogasne zajednice Ogulin koja je održana dana 21. ožujka 2014.

II.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

SVIBANJ

Na temelju članka 8. Odluke o načinu i uvjetima raspodjele sredstava za obnovu objekata zaštićene spomeničke baštine (Glasnik Karlovačke županije, br. 37/07 i 45/09) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije, br. 25/09 i 12/13) Gradonačelnik Grada Ogulina dana 05. svibnja 2014. godine donosi

ODLUKU

o rekonstrukciji i restauraciji ukrasne vaze s plamenom na vrelu Cesarovac sredstvima Proračuna za sufinanciranje očuvanja i obnove objekata zaštićene spomeničke baštine

I.

Izvođenje radova na rekonstrukciji i restauraciji ukrasne vaze s plamenom na vrelu Cesarovac u vrijednosti =18.500,00 kuna (bez pripadajućeg poreza na autorski honorar) financirat će se Sredstvima Proračuna za sufinanciranje radova na očuvanju i obnovi objekata zaštićene spomeničke baštine (dio sredstava od iznosa 30% prikupljenih sredstava spomeničke rente koja pripadaju Gradu).

II.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za financije, upravu i samoupravu i Upravni odjel za stambeno komunalne poslove, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinskopravne poslove.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Povjerenstvo za obnovu objekata zaštićene spomeničke baštine raspravilo je o potrebi izvođenja radova na rekonstrukciji i restauraciji ukrasne vaze s plamenom na vrelu Cesarovac a koja je djelomično "uništena" od strane nepoznatih počinitelja te pohranjena u prostorijama gradske uprave Grada Ogulina. Tom prilikom razmatrana je ponuda akademskog kipara Ante Brčića a koji je i prije sudjelovao na obnovi spomenika kulture kod rekonstrukcije gradskog parka. Ponuda je ocijenjena

prihvatljivom te je Povjerenstvo jednoglasno donijelo zaključak kojim se predlaže Gradonačelniku da prihvati ponudu i da se radovi financiraju iz dijela sredstava od iznosa 30% prikupljenih sredstava spomeničke rente koja pripadaju Gradu.

Uvažavajući sve navedeno odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu Republike Hrvatske u Zagrebu, u roku 30 dana od dana dostave ove Odluke sukladno odredbi čl. 15. st. 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Tužbu treba predati neposredno Upravnom sudu Republike Hrvatske ili putem pošte preporučeno, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik kod redovnog suda nadležnog za pružanje pravne pomoći.

Uz tužbu se podnose i dvije preslike pobijane Odluke te primjerak tužbe za tuženo upravno tijelo.

Kada se tužbom zahtjeva naknada štete, potrebno je u tužbenom zahtjevu istaći visinu štete koja se potražuje.

-26. svibnja 2014. godine Gradonačelnik Grada Ogulina donio je, za 9. sjednicu Gradskog vijeća koja je održana dana 05. lipnja 2014. godine, slijedeće zaključke:

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Vodovoda i kanalizacije d.o.o. za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Stambenog komunalnog gospodarstva d.o.o. za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Izvješće o radu i poslovanju Turističke zajednice Grada Ogulina za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa pomoći za podmirenje troškova stanovanja i drugih oblika socijalne pomoći za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju Grada Ogulina za razdoblje 2013.–2015. godine i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa potpore poduzetništvu u malom i srednjem gospodarstvu Grada Ogulina u 2013. godini i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Odluke o prijenosu komunalnih vodnih građevina na području Grada Ogulina na javnog isporučitelja vodnih usluga „Vodovod i kanalizacija d.o.o.“ Ogulin i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2014. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina utvrđuje Izvješće o dodjeli i utrošku sredstava proračuna za sufinanciranje očuvanja i obnove objekata zaštićene spomeničke baštine za 2013. godinu i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na prihvaćanje.

Z A K L J U Č A K

Gradonačelnik Grada Ogulina prihvaća Prijedlog Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstanoj cesti i upućuje ga Gradskom vijeću Grada Ogulina na donošenje.

LIPANJ

Na temelju članka 93. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokanoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) i članka 38. Statuta Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke županije br. 25/09), Gradonačelnik Grada Ogulina, donosi

IZMJENE PLANA PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U UPRAVNA TIJELA GRADA OGULINA ZA 2014. GODINU

I.

U Planu Prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u upravna tijela Grada Ogulina za 2014. godinu (Glasnik Karlovačke županije broj 8/2014) a u okviru broja radnih mjesta koja su obuhvaćena u Tablici 1. koja je sastavni dio ovih Izmjena Plana prijma, u Stručnoj službi Gradskog vijeća i Gradonačelnika mijenja se radno mjesto „Savjetnik za protokol i odnose s javnošću“ u radno mjesto „Referent za poslove pisarnice i arhive“

U Upravnom odjelu za financije, upravu i samoupravu mijenjaju se radna mjesta i to: „Voditelj Odsjeka za financije“ u radno mjesto „Referent za platni promet, obračun plaća i naknada“, a radno mjesto „Savjetnik za gospodarstvo“ u „Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti“.

U Upravnom odjelu za stambeno komunalne poslove, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinskopravne poslove mijenja se radno mjesto „Savjetnik za imovinskopravne poslove“ u radno mjesto „Viši stručni suradnik za europske integracije“.

II.

Ove Izmjene Plana prijma stupaju na snagu nakon što iz potvrdi Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područna služba Karlovac i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

Tablica Plana prijma na stručno osposobljavanje 2014 izmjene lipanj 2014

Tablica 1.A

IZMJENA PLANA PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE U UPRAVNA TIJELA GRADA OGULINA ZA 2014.

UPRAVNO TIJELO	RADNO MJESTO	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BROJ IZVRŠITELJA	PLAN PRIJMA
Stručna služba Gradskog vijeća i Gradonačelnika	Referent za poslove pisarnice i arhive	SSS ekonomske ili upravne struke	2	1
	Administrativni tajnik za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika	SSS ekonomske ili upravne struke	1	1
	Referent za udruge i osobe s invaliditetom	SSS društvene, ekonomske, upravne ili tehničke struke	1	1

Upravni odjel za financije, upravu i samoupravu	Referent za platni promet, obračun plaća i naknada	SSS ekonomske struke	1	1
	Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke	0	1
Upravni odjel za stambeno komunalne poslove, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinskopravne poslove	Viši stručni suradnik za europske integracije	Magistar struke ili stručni specijalist prirodne, društvene ili tehničke struke	0	1
	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo	Magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske ili građevinske struke	1	1
	Viši referent za prostorno uređenje i zaštitu okoliša	Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik tehničke ili pravne struke	1	1