



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
GRAD OGULIN

KLASA: 112-07/16-01/02

URBROJ: 2133/02-04-02/1-16-3

Ogulin, 24. lipnja 2016.

Podatci vezani uz Javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto viši stručni suradnik za financije u Upravni odjel za financije, upravu i samoupravu Grada Ogulina

Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), Grad Ogulin raspisao je javni natječaj objavljen u „Narodnim novinama“ broj 58/16. od 24. lipnja 2016. godine za

1. Radno mjesto - Viši stručni suradnik za financije

- 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci
- poznavanje rada na računalu
- položen državni stručni ispit.

Od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“ počinje teći rok od osam (8) dana za podnošenje prijava na natječaj te se kao posljednji dan za podnošenje prijava, predajom pošti preporučeno ili neposredno u pisarnici Grada Ogulina, određuje **ponedjeljak 04. srpnja 2016.**

1. Opis poslova radnog mjesta i podatci o plaći

Viši stručni suradnik za financije:

- obavlja poslove vođenja financijskih evidencija,
- sudjeluje u izradi financijskih izvješća,
- pomaže u poslovima pri izradi Proračuna,
- proučava propise i prati stanje iz nadležnosti Odsjeka,
- osigurava pravilnu primjenu propisa i mjera,
- radi na planiranju i provođenju projekata,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka.

Koeficijent službenosti poslova radnog mjesta je 1,90 uz osnovicu za izračun plaće u iznosu od 3.940,00 kuna bruto.

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

2. Provjera znanja

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja.

Postupak provjere znanja provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja.

Prethodna provjera znanja obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na javni natječaj. Smatrat će se da je prijavu povukao i kandidat koji tijekom provjere remeti mir i/ili pravila ponašanja na provjeri s kojima će biti upoznat i zbog toga bude udaljen s provjere, kao i kandidat koji ne predoči ili odbije predočiti identifikacijsku ispravu (osobnu iskaznicu, putovnicu ili vozačku dozvolu).

3. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja

OPĆI DIO

- Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 85/10 – pročišćeni tekst),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst),
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 117/93, 92/94, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08, 25/12, 147/14).

POSEBNI DIO

- Zakon o proračunu («Narodne novine», broj 87/08. , 136/12. i 15/15.),
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14 i 115/15).
- Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13),
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“, broj 3/15, 93/15, 135/15),
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“, broj 26/10, 120/13)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 139/10., 19/14.),
- Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, broj 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15).

Internetska stranica „Narodnih novina“ je www.mn.hr

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

4. Pravila i postupak testiranja

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pismena provjera traje 60 minuta.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja (opći i posebni dio) dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja i sposobnosti dobili najmanje 5 bodova.

Kandidati koji su uspješno položili testove, pristupit će razgovoru s Povjerenstvom za provedbu natječaja (intervju).

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervjua povjerenstvo utvrđuje Rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo izrađuje i, uz ranije utvrđenu Rang listu kandidata, podnosi pročelniku Izvješće o provedenom postupku provjere znanja i sposobnosti.

Pročelnik donosi rješenje o prijmu. Rješenje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na natječaj.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po primitku rješenja o prijmu u službu, u roku 8 dana, a prije donošenja rješenja o rasporedu.

5. Poziv za testiranje

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja bit će objavljeno na internetskoj stranici www.ogulin.hr te na oglasnoj ploči Grada Ogulina, Ogulin, Bernardina Frankopana 11, (prizemlje) najmanje 5 (pet) dana prije testiranja.

Poziv će sadržavati i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja s kojima će se provesti testiranje.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom tekstu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

GRAD OGULIN